

Kétegyháza Nagyközség Önkormányzatának

2025. évi Gyermekvédelmi beszámolója

Kétegyháza Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő testülete/2026. (V.26.) számú
határozatával elfogadva

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi. XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést kell, hogy készítsen a Képviselő-testület számára.

A települési önkormányzatok évenkénti, gyermekkel kapcsolatos tevékenységéről szóló beszámolójának kötelező tartalmi elemeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete határozza meg.

Ezek a szempontok az alábbiak:

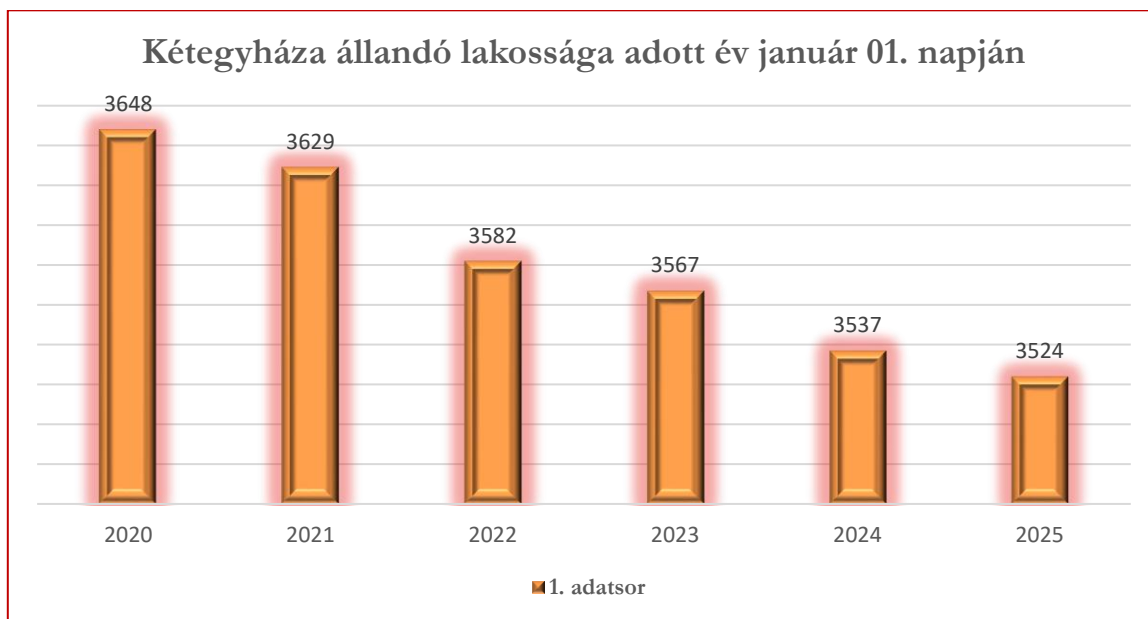
1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
 - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
 - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).
6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkori és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.
7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.

A beszámoló első részében a település demográfiai mutatóit elemezzük.

2025. január 1. napján Kétegyháza állandó lakosságának száma: **3524 fő volt.**

Az alábbi, **1. számú diagram** településünk állandó lakosságának az öt éves időintervallumban való változását mutatja be.



1. számú diagram

A 2020. és 2021. évi adatok közötti különbség: - 19 fő;

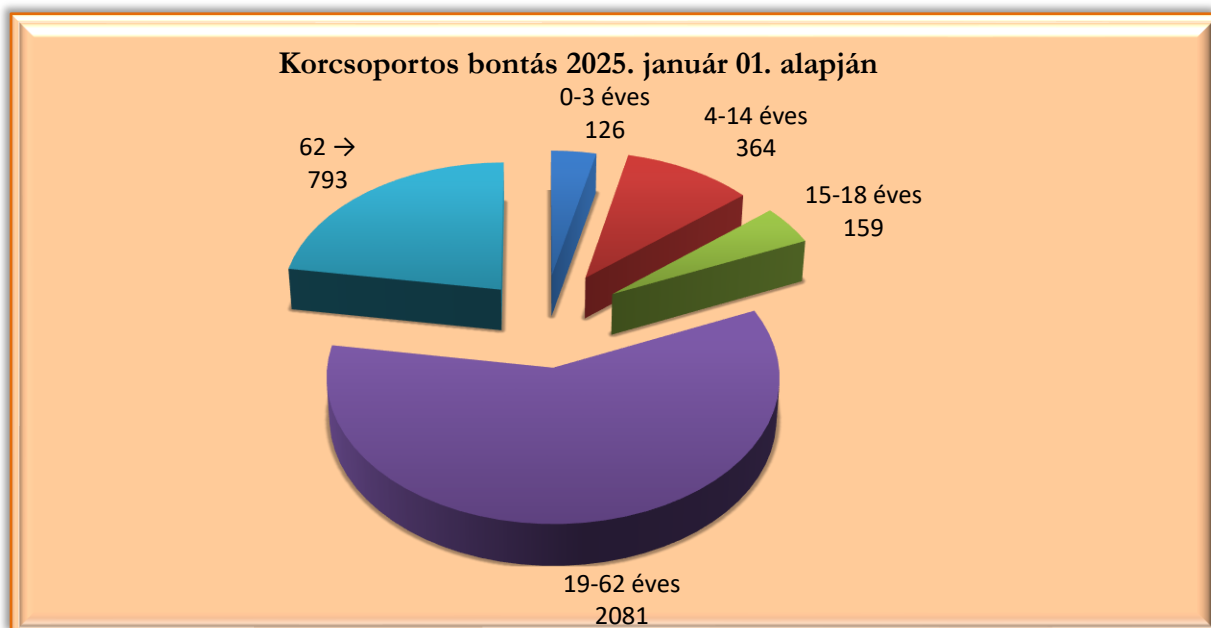
A 2021. és 2022. évi adatok közötti különbség: - 47 fő;

A 2022. és 2023. évi adatok közötti különbség: - 15 fő;

A 2023. és 2024. évi adatok közötti különbség: - 30 fő.

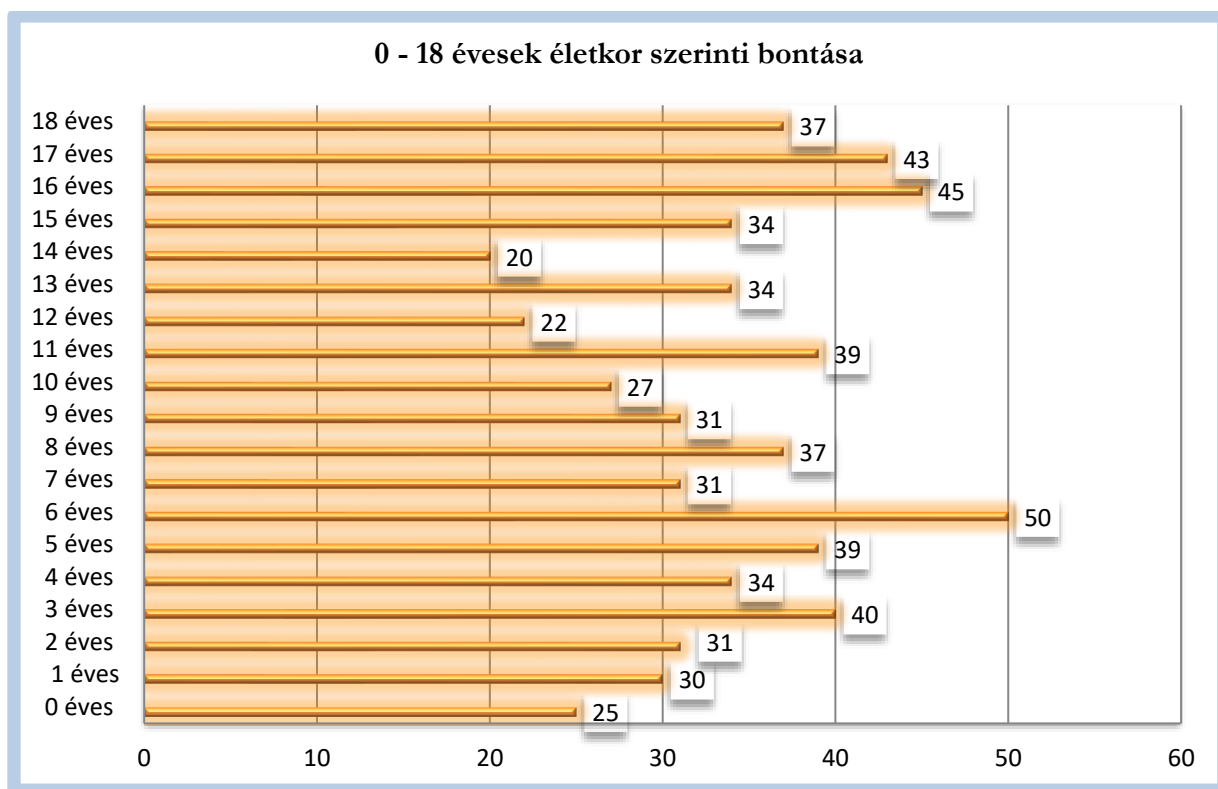
A 2024. és 2025. évi adatok közötti különbség: - 13 fő.

A korcsoportos bontás a következőképpen alakult 2025-ben:



2. számú diagram

Az alábbi diagram a 2025. január 01. napján fennálló életkori bontást mutatja be.



3. számú diagram

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága.

A pénzbeli, illetve természetbeni ellátásokat, valamint megállapításuk feltételeit a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény határozza meg. Ennek alapján a pénzbeli és természetbeni ellátások csoportjába a

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény;
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli ellátás tartoztak 2025. évben.

A fenti rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, a rendszeres pénzbeli támogatás iránti kérelmek elbírálása a gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) számú Kormányrendelet értelmében a Jegyző hatáskörébe tartoztak.

A jogosultság szabályait a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) határozza meg, melynek értelmében:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot kell megállapítani, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

- a) **a szociális vetítési alap összegének 245 % -át 69 825 Ft),** ha
 - aa) a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,
 - ab) a gyermeket tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
 - ac) a nagykorúvá vált gyermek megfelel a Gyvt. 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;
- „Gyvt. 20. § (2) Az egyéb jogosultsági feltételek fennállása esetén nagykorúvá válása után is jogosult a gyermek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, ha*
 - a) nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és 23. életévét még nem töltötte be, vagy*
 - b) felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be, és a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válását megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.”*
- b) **a szociális vetítési alap összegének 225 %-át (64 125 Ft),** az a) pont alá nem tartozó esetben, és az igénylő az ellátásra való jogosultság vagyoni és egyéb feltételeinek egyébként megfelel.

A 2025. éves nyitó adat **124 jogosult**, az év végi **záróadat 109** rendszeres gyermekvédelmi támogatásra jogosult. A 2025. évben iratanyag áttételére nem került sor.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság 2025. augusztus 1. napján való fennállása okán a Gyvt. 20/A. § (1) bekezdése szerinti alapösszegű (6.000.-Ft) természetbeni ellátásban **67 fő kiskorú** és **4 fő nagykorú** részesült, míg a Gyvt. 20/A. § (2) bekezdése szerinti emelt összegű (6.500.-Ft) természetbeni ellátásban **47 fő kiskorú** és **1 fő nagykorú** részesült. Ez összesen **738.000.-Ft** összegű pénzbeli ellátást jelent.

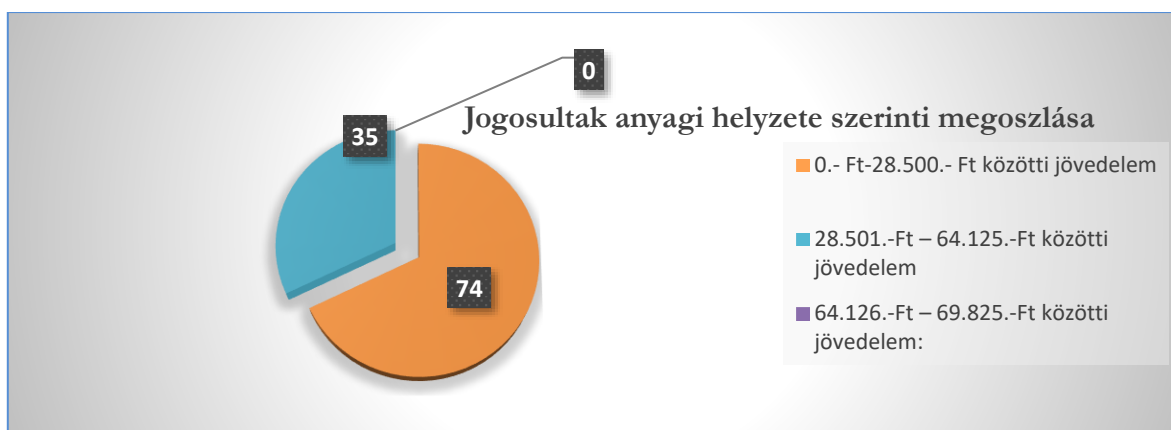
A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság 2025. november 1. napján való fennállása okán a Gyvt. 20/A. § (1) bekezdése szerinti alapösszegű (6.000.-Ft) természetbeni ellátásban **71 fő kiskorú** és **1 fő nagykorú** részesült, míg a Gyvt. 20/A. § (2) bekezdése szerinti emelt összegű (6.500.-Ft) természetbeni ellátásban **39 fő kiskorú** részesült. Ez összesen **685.500.-Ft** összegű pénzbeli ellátást jelent.

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra jogosult gyermek az elmúlt esztendőben nem volt.

A gyermekek és ezzel együtt az őket nevelő családok anyagi helyzetének megítéléséhez hozzájáruló információ és az egy főre eső jövedelem szerinti megoszlása, amely az alábbiak szerint alakult:

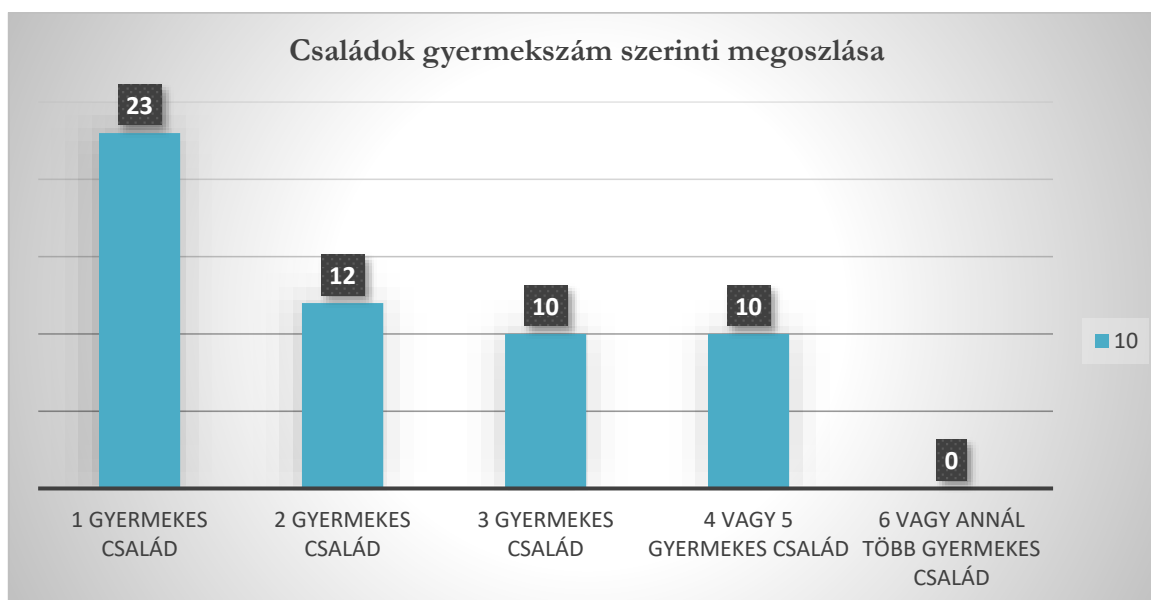
0.-Ft – 28.500.-Ft közötti jövedelem: **74 fő**;
28.501.-Ft – 64.125.-Ft közötti jövedelem: **35 fő**;
64.126.-Ft – 69.825.-Ft közötti jövedelem: **0 fő**.

Ezt mutatja be a 4. számú diagram.

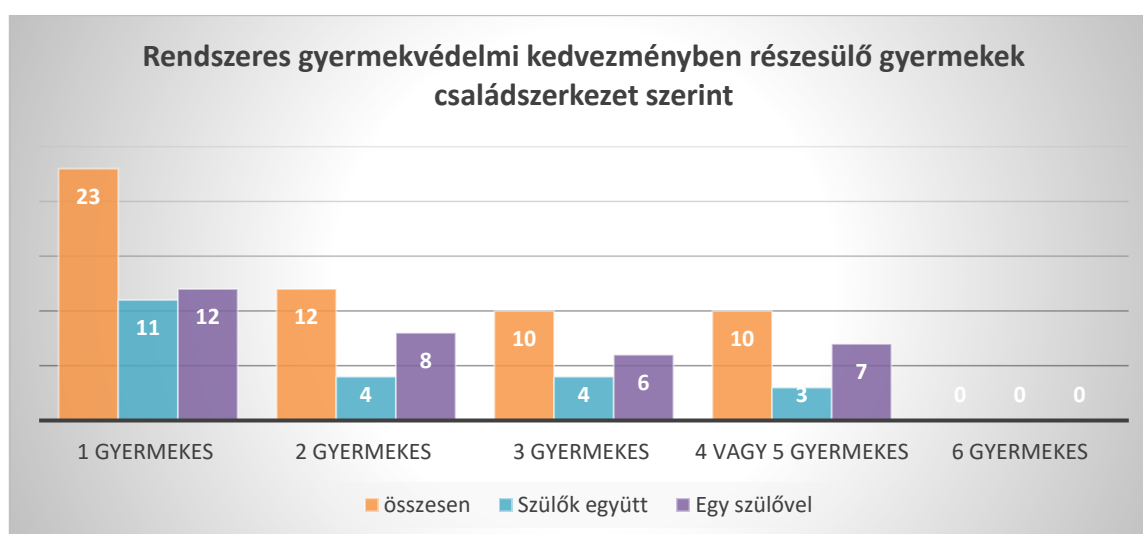


4. számú diagram

Az alábbi diagramok a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családokat mutatják be a gyermekek száma, valamint a családszerkezet szerinti megoszlásban.



5. számú diagram



6. számú diagram

A gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) számú Kormányrendelet szerinti halmozottan hátrányos helyzet megállapítása továbbra is jegyzői hatáskörben maradt.

Ennek értelmében hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik;
- a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy;
- a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

Halmozottan hátrányos helyzetű

- az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az előzőekben meghatározott körülmények közül legalább kettő együttesen fennáll;
- a nevelésbe vett gyermek;
- az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

Ezen feltételek fennállásával 2025. évben **14 családot** érintően **42 esetben** történt **HH/HHH** megállapítás, amelyből

- **17 hátrányos helyzetű.**

○ Ebből:

- a szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt: **14 esetben**;
- a szülő(k) vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottság miatt: **0 esetben**;
- elégtelen a lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt: **3 esetben**.

- **25 halmozottan hátrányos helyzetű**

- Ebből:

- szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és a szülő(k) vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt: **0 esetben;**
- szülő(k) vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt: **0 esetben;**
- szülő(k) és a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és elégtelen a lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt: **25 esetben;** mindhárom feltétel együttes fennállása okán: **0 esetben.**

Más hatóság által megállapított halmozottan hátrányos helyzetű, valamint nyilvántartott nevelésbe vett gyermekek és utógondozói ellátásban részesülő nagykorú gyermekek száma: **0 fő.**

-Gyermekektetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

A települési önkormányzatok további kötelező természetbeni ellátása a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos kiskorúak részére a szünidei étkeztetés.

A 2024. évben négy alkalommal láttuk el a szünidei gyermekétkeztetés feladatát. Az alábbi táblázat foglalja össze a résztvevő gyermekek számát, a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet szerinti megoszlását, továbbá az életkori mutatókat.

Megnevezés		Kötelezően biztosított étkezésben részesülők		Összesen
		megállapított hátrányos helyzetűek száma	megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma	
A szünidei étkeztetésben részesült gyermekek száma összesen		11	24	34
Életkori bontásban	0-2 éves	0	0	0
	3-5 éves	0	4	4
	6-13 éves	6	15	21
	14-17 éves	5	4	9
	18 éves vagy idősebb	0	1	1
tavaszi		4	18	22

Szünidő típusa szerint	nyári	6	22	28
	ősz	7	15	22
	téli	7	15	22

1. számú táblázat

Kétegyháza Nagyközség Önkormányzata két helyen, a Márki Sándor Általános Iskola tanulói és a Kétegyházi Napsugár Óvoda óvodásai számára biztosít intézményen belüli gyermekétkeztetést ingyenesen, illetve 50 %-os normatív kedvezménnyel a Gyvt. 21 – 21/B. §-ában foglalt előírásai szerint. A két intézményben biztosítjuk a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, valamint az iskolai tanítási napokon az óvodában a déli meleg főétkeztetést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kisétkeztetést.

2025. évi étkezési napok és adagszámok alapján számolt statisztikai adatok a két intézmény tekintetében::

100%-os normatív kedvezményben részesülők száma:

- iskola háromszori étkezésben részesülők: 32 fő
- iskola egyszeri (ebéd) étkezésben részesülők: 0 fő
- óvoda háromszori étkezésben részesülők: 45 fő

50%-os normatív kedvezményben részesülők száma:

- iskola háromszori étkezésben részesülők: 8 fő
- iskola egyszeri (ebéd) étkezésben részesülők: 5 fő
- óvoda háromszori étkezésben részesülők: 0 fő

normatív kedvezményben nem részesülők száma:

- iskola háromszori étkezésben részesülők: 6 fő
- iskola egyszeri (ebéd) étkezésben részesülők: 20 fő
- óvoda háromszori étkezésben részesülők: 0 fő

A fentiek kiegészítéseképpen el kell mondani, hogy a 2025. évben a Polgármester hatáskörébe utalt önkormányzati támogatások esetének nagy részében történt megállapítás gyermekekre való tekintettel, úgymint gyógyszerkiváltás, iskolakezdés, élelmiszervásárlás, iskolai étkezési díj elmaradásának befizetése, iskolai eszközök, gyermekek részére ruházat vásárlása.

- egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok:

Kétegyháza Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2021. (IX. 30.) önkormányzati rendelete alapján a tanulmányokat folytató fiatalok ösztöndíj támogatásának keretében lehetett benyújtani a „Bursa Hungarica” felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjpályázatot.

A 2025. évben is jelentős számban jelentkeztek a pályázók. Az „A” típusú pályázatra 9 fő jelentkezett, „B” típusú pályázatra nem érkezett pályázat.

Kétegyháza Nagyközség Képviselő-testülete összesen 9 „A” típusú Bursa Hungarica pályázónak ítelt meg két féléven, 10 hónapon keresztül 15.000 Ft/ hó összegű támogatást, amelyből 1 fő csupán egy félévre vált jogosulttá a későbbiekben. Támogatási összegként 1.533.000.-Ft került kifizetésre 2025. évben.

A pályázók közt akadtak olyanok, akik a korábbi években még nem jelentkeztek.

- ***családi jogállás rendezése anyakönyvvezetői hatáskörben***

A családi jogállás leggyakrabban teljes hatályú apai elismeréssel történik. Ez azt jelenti, hogy a gyermek születése előtt, vagy azt követően a szülők együttesen megjelennek az arra hatáskörrel rendelkező hatóságnál és a gyermeket az apa elismeri.

Kétegyháza Nagyközség Polgármesteri Hivatalának anyakönyvvezetője előtt 2025. évben ilyen típusú eljárás nem indult.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Család- és Gyermekjóléti szolgáltatás célja

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás célja a Kétegyházán élő, szociális és mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízis helyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok vonatkozásában az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése. A családsegítés során igyekszünk a szolgáltatást igénybe vevőket képessé tenni arra, hogy önálló életvitelre tegyenek szert, problémáik megoldásában és erőforrásaik mozgósításában hatékonyan részt vegyenek.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermekek érdekeit védő speciális személyes jellegű szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi-, lelki-, értelmi- és erkölcsi fejlődésének a családban történő nevelkedésének elősegítését. A gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családból kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítését végzi.

Az ellátás igénybevételének módja

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat fő feladatköre a családokkal való rendszeres kapcsolattartás, amely a családlátogatás keretében és ügyfélfogadással valósul meg.

Az Intézmény szolgáltatásait igénybe vevők az első kapcsolatfelvétel alkalmával tájékoztatást kapnak a szolgáltatás igénybevételének feltételeiről, tartalmáról, elemeiről, a vezetett nyilvántartásról, a térítésmentességről, a klienst megillető jogokról és kötelezettségekről, a panaszjog gyakorlásának módjáról, az ellátott jogi képviselőről, gyermekjogi képviselőről és elérhetőségéről, az együttműködés lehetőségeiről.

A kapcsolatfelvétel történhet:

- A jogszabályban meghatározottak és a szociális munka szakmai szabályai szerint elsősorban az egyén, a gyermek, illetve szülője/törvényes képviselője kérésére az önkéntesség elve alapján.
- Jelzés útján.
 - Az észlelő és jelző rendszer tagja által.
 - Lakossági jelzés útján, a családsegítő megkeresésére.
 - Hatóság által kötelezett formában.

Jelzés esetében (jelzőrendszeri, hatósági) a jelzés jellegétől függ a kapcsolatfelvétel módja:

- Krízishelyzet, bántalmazás, életveszély jelzésekor a családsegítő munkatárs haladéktalanul felkeresi a bajban lévő személyt, s a helyszíni tapasztalatok alapján intézkedik.
- Egyéb jelzéseket követően is felkeresi a családot és felajánlja a segítséget a felmerülő problémával kapcsolatban.

A feladatellátás szakmai tartalma, a tevékenység bemutatása

A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával, valamint más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítésével látja el.

A család- és gyermekjóléti szolgálat a tájékoztatás feladatai körében szociális és egyéb információs adatokat gyűjt, és tájékoztatja

- a szülőt, illetve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelmet biztosításának;
- a válsághelyzetben lévő várandós anyát az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról;
- a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről;
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzübeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését;
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, fogyatékossgal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadást nyújt.

A család- és gyermekjóléti szolgálat feladata a szociális segítőmunka keretében

- segíti az igénybe vevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében,
- az igénybe vevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,

- koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését,
- az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember és a család és gyermekjóléti központ bevonásával, a közös problémadefiniálás, a vállalt feladatok tisztázása, a segítő folyamat együttes megtervezése érdekében esetmegbeszélést, illetve – az előbbiek mellett – a család problémában, illetve a megoldásában érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermeknek a részvételével esetkonferenciát szervez,
- a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét,
- közreműködik a válsághelyzetben lévő várandós anya problémáinak rendezésében. A család- és gyermekjóléti szolgálat az ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás érdekében:
- folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit,
- a más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében együttműködik a területén található szolgáltatókkal, segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások igénylésében,
- a válsághelyzetben lévő várandós anyát segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban,
- segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, illetve elősegíti a gyermek mielőbbi hazakerülését.
- A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a család- és gyermekjóléti szolgálat haladéktalanul, a család- és gyermekjóléti központ értesítése mellett, közvetlenül javaslatot tett hatóság intézkedésére.

A család- és gyermekjóléti szolgálat a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítése céljából

- olyan szabadidős és közösségi programokat szervez, amelyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a rossz szociális helyzetben lévő szülőnek aránytalan nehézséget okozna;
- kezdeményezi a köznevelési intézményeknél, az ifjúsággal foglalkozó szociális és kulturális intézményeknél, valamint az egyházi és a civil szervezeteknél programok megszervezését.

A család- és gyermekjóléti szolgálat a hivatalos ügyek intézésében való közreműködés körében:

- segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez;
- tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségéről;
- a gyámhivatal, valamint a család- és gyermekjóléti központ felkérésére a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve környezettanulmányt készít.

Jelzőrendszer működtetése, jelzések fogadása, szakmai együttműködés

A gyermekjóléti szolgáltatás alapvető prevenciós feladata az észlelő- és jelzőrendszer működésének a biztosítása. Az észlelő- és jelzőrendszer működtetése az egyik legfontosabb eszköz a gyermek veszélyeztetettségének megelőzéséhez, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez. A hatékony munka érdekében rendszeresen szervezünk esetmegbeszéléseket, esetkonferenciákat, szakmaközi megbeszéléseket, melyek alkalmasak a családdal végzett munka értékelésére, a későbbi feladatok megtervezésére, a feladatok megosztására. Jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár, illetve társadalmi szervezet élhet. Jogszabály szerint meghatározott szervezetek jelzőrendszeri tagságuk révén jelzésre kötelezettek. A jelzőrendszeri tagokról és szervezetekről család és gyermekjóléti szolgálatunk nyilvántartást vezet, melyet szükség esetén frissít.

Jelzőrendszeri tagok:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók; így különösen a védőnői szolgálat; a háziorvos; a házi gyermekorvos;
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók;
- a köznevelési intézmények;
- a rendőrség;
- az ügyészség;
- a bíróság;
- a pártfogó felügyelői szolgálat;
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek;
- a menekülteket befogadó állomás; a menekültek átmeneti szállása;
- az egyesületek; az alapítványok és az egyházi jogi személyek;
- a munkaügyi hatóság;
- a javítóintézet;
- a gyermekjogi képviselő;
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal;
- az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv.

A jelzőrendszer tagjai kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a család-és gyermekjóléti szolgálatnál, valamint hatósági intézkedést kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy más egyéb súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartás esetén. A Gyvt. a jelzőrendszeri tagok számára kölcsönös együttműködési és tájékoztatási kötelezettséget ír elő. A szakmai együttműködés az észlelő és jelzőrendszer eredményes együttműködésének elengedhetetlen feltétele. Fontos, hogy az abban résztvevők tisztában legyenek saját feladataikkal, felelősségükkel, és egymás szakmai tudásában bízva, egymásra támaszkodva, közösen meghatározott feladatelosztásban végezzék el a vállalt feladataikat a gyermekek érdekében.

A jelzőrendszeri tagok, a veszélyeztető tényezők észlelése esetén, saját eszközeik segítségével törekednek a káros hatások megelőzésére, ellensúlyozására. Amennyiben azt tapasztalják, hogy a gyermek családban történő egészséges fejlődése érdekében külső segítségre van szükség, jelzéssel élnek a szolgálat felé. A jelzőrendszeri tagnak a jelzést úgy kell megírnia, hogy abból kiderüljön a veszélyeztetettség oka. Amennyiben a gyermek érdekében azonnali intézkedés szükséges, arra a jelzőrendszeri tagnak haladéktalanul külön is fel kell hívnia a figyelmet. A jelzésnek lényegre törőnek, problémára fókuszálnak kell lennie. A jelzés történhet személyesen, telefonon, elektronikus

formában, jelzőlapon. Minden esetben írásbeli rögzítés szükséges. A szóban tett jelzésnek, az írásban megküldött jelzésnek tartalmában meg kell egyezni.

Jelzések fogadása, cselekvés

A probléma vagy veszély egyértelműen valamilyen helyzetről, szituációról, nehezítő, károsító hatást feltételez, ezért beavatkozásra ösztönöz. Ezek lehetnek, szociális (adósságteher, lakhatási probléma) vagy mentálhigiénés problémák, egyéb krízishelyzetek, a gyermekek testi, lelki, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődését akadályozó, vagy veszélyeztető tényezők, cselekvések. Megnyilvánulhatnak a gyermek vagy egyén saját fejlődési fázisára jellemző készség, képesség elmaradását jelző tünetekben. (pl. fejlődés béli regresszió, elmaradás).

A jelzőlapon, ill. írásban érkezett jelzés iktatását követően a család- és gyermekjóléti szolgálatnál konzultálnak a teendő lépésekről. Telefonon érkezett jelzést követően a családsegítő visszahívja a jelzést tevőt az információk pontosítása érdekében, a jelzésre okot adó helyzet értékeléséért (illetékeség, kompetencia). Amennyiben a telefonbeszélgetés nyomán, a beavatkozás indokoltsága körvonalazódik, megkéri az írásos megerősítést a jelzőtől, névtelen bejelentés esetén feljegyzésben rögzíti a jelzést. Személyes megkeresés esetén, a családsegítő meghallgatja az igénybe vevőt és a szolgáltatónál rendszeresített módon dokumentálja a bejelentést, feljegyzi az érintett személyes adatait, leírja a panasz tartalmát és regisztrálja a probléma jellegét. Családon belüli bántalmazás jelzésekor a kapcsolatfelvétel regisztrálásakor készült dokumentum zártan kezelendő.

A jelzést tevő amennyiben nem tudja megítélni, hogy a tapasztalt probléma veszélyeztet-e a családot, gyermeket, egyént, haladéktalanul jelzéssel él a család- és gyermekjóléti szolgálat felé. Ugyancsak haladéktalanul jelzéssel él, ha életet, testi épséget veszélyeztető körülményt tapasztal. Gyermek esetén az azonnali intézkedést szükségessé tévő súlyos veszélyeztetettség esetén a jelzést a területileg illetékes gyámhivatal felé és a Család és Gyermekjóléti Központ felé is meg kell tenni.

Szakmai együttműködés

A jelzőrendszer tagjai és a segítő szakemberek a felmerülő problémák kezelése érdekében szakmai egységet alkotnak. Egy felmerülő eset megoldása érdekében azonos véleményt kell kialakítaniuk, meg kell fogalmazni közös célokat és annak elérésének módjában.

Esetkonferencia

Az esetkonferencia a segítő folyamatban kiemelt jelentőséggel bíró szakmai megbeszélés, ahol a segítő folyamatban részt vevő szakemberek a családdal/személlyel/igénylővel együtt meghatározzák a segítő munka további irányát, fő kritériumait.

Konkrét esethez kapcsolódóan hívjuk össze az esetkonferenciát, minden érintett fél (ideértve természetesen a család tagjait is) részvételével. Az esetmegbeszélésre meg kell hívni a pártfogó felügyelői szolgálatot, ha a gyermek bűnmegelőzési szempontú veszélyeztetettsége legalább közepes fokú, valamint meg kell hívni a járási jelzőrendszeri tanácsadót is. Esetkonferencia a folyamat során több ponton is összehívható. Amikor a segítő folyamat koordinálása a családsegítő kezében van az esetkonferencia összehívója is a szolgálat. Hatósági intézkedés mellett gondozott család esetében az esetkonferencia összehívása az esetmenedzser feladata. Az esetkonferenciát összehívó ismerteti az eset előzményeit, majd meghallgatja az esetben minden jelenlévő szakembert. Abban az esetben, ha valaki nem tud részt venni a megbeszélésen, akkor attól, írásban kéri meg a családsegítő/esetmenedzser a véleményét, illetve a javaslatát. Az ekkor meghatározásra került feladatok mellé határidőket rendelnek a résztvevők. Az esetkonferencia moderátora, az

esetben nem érintett szakember. Az esetkonferencia végén a szakemberek javaslatot tesznek az érintett gyermekek, illetve a család vonatkozásában. Az esetkonferenciára meghívóban hívjuk a résztvevőket és jelenléti ívet írnak alá a résztvevők. Az esetkonferencián elhangzottakról összefoglaló emlékeztető készül.

Szakmaközi megbeszélés

A szakmaközi esetmegbeszélés esetén összehívjuk több szakma képviselőit különböző aktuális témákban (pl. igazolatlan hiányzás, védőnői szolgálattal való együttműködés, egyéni tanrenddel kapcsolatos egyeztető megbeszélés stb.). Ezen okból évente minimum 6 alkalommal hívjuk össze az észlelő- és jelzőrendszeri tagokat. Ezeket az alkalmakat általában az év első, valamint a második felében szervezzük meg, kivétel ez alól a nyári szünet időszaka. A szakmaközi megbeszélés egy adott téma köré szerveződik, azonban arra mindig biztosítunk lehetőséget, hogy a problémafelvetés megtörténhessen a résztvevők részéről, illetve a személyes konzultációk is lebonyolódhatnak ezen alkalmak során a szakemberek között (pl. családsegítő, pedagógus...) egy adott gyermek ügyében. Ezekre az alkalmakra minden esetben meghívó készül, és jelenléti ívet írnak alá a részvétel igazolásáról a jelenlévők. A szakmaközi megbeszélésről írásbeli emlékeztető készül.

Éves tanácskozás

Az éves tanácskozás a településszintű jelzőrendszeri hálózat működésének minden tag részvételével elkészített írásbeli beszámolókon alapuló éves helyzetfeltárás. Célja a település szociális és gyermekvédelmi helyzetének bemutatása, fejlesztési irányok meghatározása. Feladata, hogy ráirányítsa a figyelmet a hiányzó ellátási formákra, és az észlelt rendszerszintű hibákra. A tanácskozást megelőzően a családsegítő kiküldi, majd bekéri a jelzőrendszeri tagoktól az éves értékelő kérdőívet. A családsegítő a beérkezett adatok alapján értékeli a jelzőrendszer hatékonyságát, együttműködését, kiemeli a pozitívumokat és a fejlesztendő területeket. A tanácskozás eredményeinek összegzését követően a szolgálat elkészíti a jelzőrendszeri intézkedési tervet minden év március 31.-ig, melynek célja a jelzőrendszerrel való kapcsolattartás megerősítése, valamint az ismeretterjesztés, a veszélyeztető helyzetek elhárítására.

Az intézkedési terv tartalmazza:

- a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait,
- az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket,
- az éves célkitűzéseket,
- a településekre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

Az intézkedési terv elkészülését követően megküldése kerül a Család-és Gyermekjóléti Központ jelzőrendszeri tanácsadójának.

**2025-ES ÉV STATISZTIKAI ADATAI
A SZOLGÁLATNÁL MEGJELENTEK**

Igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2	3-5	6-13	14 - 17	18 - 24	25 - 34	35-49	50-61	62- és idősebb	Összes en	Családok száma
		éves										
Együttműködési megállapodás alapján	Férfi	3	8	5	3		2	3	1		25	
	Nő		1	4	8	1	5	12	2		33	
	Összesen	3	9	9	11	1	7	15	3		58	27
	Központ által továbbított		2	1	5		1	5	2		16	9
Nem együttműködés alapján	Férfi		3	1	3		6	4	5	3	25	
	Nő				1	7	9	15	7	13	52	
	Összesen :		3	1	4	7	15	19	12	16	77	36
	Központ által továbbított											
Összesen		3	12	10	15	8	22	34	15	16	135	63

2. számú táblázat

A táblázat adatai alapján láthatjuk, hogy az év során együttműködési megállapodás keretein belül **58** fővel foglalkoztunk, ami **27** családot érintett.

Nem együttműködési megállapodás alapján **77** fővel foglalkoztunk, amely **36** családot érintett.

Összességében az év során **135** személlyel foglalkoztunk, ami családot jelent.

**SZOLGÁLTATÁST IGÉNYBE VEVŐK GAZDASÁGI AKTIVITÁS SZERINT
EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS ALAPJÁN**

Sor-szám	Gazdasági aktivitás	Fő
1.	Foglalkoztatott	14
2.	Munkanélküli	4
3.	Inaktív	16
4.	Ebből (3.) nyugdíjas	1
5.	Ebből (3.) 15 éves vagy idősebb tanuló	11

6.	Eltartott 0-14 éves gyermek	24
7.	Összesen	58

3. számú táblázat

A táblázatból kitűnik, hogy az igénybe vevők legnagyobb száma a 0-14. éves korosztályból kerül ki. Szüleik többsége az inaktívakhoz tartozik, vagy alkalmi munkavállaló.

SZOLGÁLTATÁST IGÉNYBE VEVŐ SZEMÉLYEK SZÁMA ISKOLAI VÉGZETTSÉG SZERINT EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS ALAPJÁN

Sor szám	Iskolai végzettség	Fő
1.	Általános iskola nyolc osztályánál kevesebb	25
2.	Általános iskola nyolc osztálya	19
3.	Befejezett szakmunkásképző	9
4.	Befejezett szakközépiskola	2
5.	Befejezett gimnázium	3
6.	Érettségire épülő befejezett OKJ iskola	-
7.	Felsőfokú Iskola	-
8.	Összesen	58

4. számú táblázat

Az ellátottjaink közül az általános iskola nyolc osztályánál kevesebb végzettségűek a 0-14 éves korosztályhoz tartozik. A szülők közül sokukra jellemző az alacsony iskolai végzettség mellett alacsony érdekérvényesítő képesség.

A SZOLGÁLTATÁST IGÉNYBE VEVŐ CSALÁDOK SZÁMA ÖSSZETÉTEL SZERINT EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS ALAPJÁN

Sorszám	Családi összetétel	Családok száma
1.	Egyedül élő	1
2.	Házastársi (élettársi) kapcsolatban élők gyermek nélkül	-
3.	Házastársi (élettársi) kapcsolatban élők 1-2 gyermekkel	9
4.	Házastársi(élettársi) kapcsolatban élők 3 vagy több gyermekkel.	3
5.	1 szülő 1-2 gyermekkel	8
6.	1 szülő 3 vagy több gyermekkel	4
7.	Egyéb	2
8.	Összesen	27

5. számú táblázat

A szolgáltatásainkat igénybe vevő családok közül többségük gyermekeket nevelő családok, egy részük három vagy több gyermeket is nevel.

A SZOLGÁLTATÁST IGÉNYBE VEVŐ CSALÁDOK SZÁMA PROBLÉMA SZERINT

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma
1.	Életviteli	6
2.	Családi-kapcsolati konfliktus	-
3.	Gyermeknevelési	4
4.	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	3
5.	Fogyatékoság	1
6.	Lelki-mentális pszichiátriai betegség	-
7.	Magatartászavar, teljesítményzavar	1
8.	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	2
9.	Magatartászavar, teljesítményzavar	1
10.	Elhanyagolás	9
11.	Összesen	27

6. számú táblázat

Szolgáltatásainkat igénybe vevő családok többségénél jellemző a családban nevelkedő gyermekek elhanyagolása, valamint a gyermekek intézménybe való beilleszkedési problémái.

Klienseink életviteli problémái elsősorban azért alakulnak ki mert kicsúszik a kontroll. Életükben gyakran fordulnak elő váratlan események, élethelyzetek, amelyekre nincsenek felkészülve, és nem tudnak megfelelő módon reagálni.

A gyermekek elhanyagolása több esetben abban nyilvánul meg, hogy a szülők nem biztosítják gyermekeik iskolába járását. Több családnál előfordul, hogy a gyermekek általános iskolai tanulmányaikat befejezik, középiskolai beiratásuk megtörténik, de már a tanévet nem kezdik el. Iskolai hiányzásaik magas óraszámú miatt szolgálatunk védelembe vételi eljárást kezdeményez, mivel 16. életévüket még nem töltötték be. Ezek a fiatalok legtöbbször szüleik példáját követik, tanulmányaik befejezésére nem motiválhatók, nincs kialakult jövőképük, mivel végzettséget sem szereznek, a munkaerő piaci helyzetük rendkívül rossz

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS ALAPJÁN VÉGZETT TEVÉKENYSÉG

Sorszám	Megnevezés	Fő
1	Saját ügykörben végzett tevékenység	23
2	Egyéni gondozási terv megvalósítása központ által bevonva	35
3	Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása	-
4	Összesen	58

7. számú táblázat

A táblázatban azon személyeket szerepeltettük, akikkel szolgálatunknak együttműködési megállapodása volt az elmúlt évben. A saját ügykörben végzett tevékenység azt jelenti, hogy a családot/gyermecket alapellátásban gondoztuk. Együttműködést a család önként vállalja ezekben az esetekben és a felmerült problémának a megoldási lehetőségeire cselekvési terv készül. Egyéni gondozási terv megvalósítása a központ által bevonva pedig azt jelenti, hogy a védelembe vett

kiskorúval és annak családjával tartottunk rendszeres kapcsolatot. Védelembe vételről szóló határozat jogerőre emelkedést követően a Család- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzsere elkészíti a gondozási-nevelési tervet, amelyben a felmerülő problémák megoldásához vezető lépések, megoldási javaslatok vannak.

SZAKMAI TEVÉKENYSÉG ADATAI

Megnevezés		Szakmai tevékenység halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
Információnyújtás		57	17
Segítő beszélgetés		21	12
Tanácsadás		47	16
Ügyintézéshez segítségnyújtás		86	12
Konfliktuskezelés		3	2
Kriziskezelés		25	15
Közvetítés más szolgáltatáshoz	pénzbeli	39	11
	természetbeni	21	9
Közvetítés	másik szolgáltatáshoz	9	3
	család és gyermekjóléti központ	-	-
Esetkonferencia		15	11
Esetkonzultáció		19	5
Szakmaközi megbeszélés		7	-
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés		14	6
Családlátogatás		39	8
Adomány közvetítés		96	22
Oktatási/nevelési intézmények feladatainak segítése		15	7
Összesen		540	162

8. számú táblázat

Az adatok közül kiemelt számot mutat az információ nyújtás, tanácsadás, családlátogatások adományok közvetítése.

Információ nyújtás történhet szociális ellátásokról és támogatásokról, munkavállalási és képzési lehetőségekről, egészségügyi és mentálhigiénés szolgáltatásokról, gyermeknevelési és oktatási kérdésekről, lakhatási lehetőségekről.

A tanácsadás segítő beszélgetések a családsegítőnél egy támogató jellegű konzultáció, melynek célja, hogy segítsen a hozzá fordulóknak megoldást találni problémáikra. Tanácsadás során a szakember nem dönt a kliens helyett, hanem támogatja abban, hogy maga találja meg a számára legjobb megoldást. A családlátogatás az esetkezelés folyamatának szerves része, melynek során a családsegítő személyesen keresi fel a szolgáltatást igénybe vevőt a lakókörnyezetében, tartózkodási helyén. Alapvetően előre egyeztetett időpontban, de indokolt esetben történhet előre nem egyeztetve is. Amennyiben a családlátogatás sikertelen, vagyis a családsegítő nem talált otthon senkit a családtagok közül, akkor iktatott értesítést hagyott, melyben két időpontot is megjelölt a kliens számára, hogy felkeresse a szolgálatot. A családlátogatás célja lehet kapcsolattartás, információszerzés, családtagokkal, rokonokkal való személyes megismerkedés, a szolgáltatást igénybe vevő közvetlen életterének megismerése, tájékozódás a kultúrájáról, életviteléről, szokásairól, természetes támogató rendszeréről.

Adományok közvetítése magába foglalja a havonta esedékes, közeli lejáratú élelmiszer adomány kiosztását, de több alkalommal van lehetőségünk tartós élelmiszer adomány közvetítésére is. Család-és Gyermekjóléti Szolgálatunknak több alkalommal ajánlanak fel bútoradományt, valamint tartós használati tárgyakat. Ezek tárolására szolgálatunknak nincs lehetősége, a felajánlási helyről rögtön elszállítjuk olyan családokhoz, akik már korábban jelezték ilyen irányú igényüket.

A 2025-BEN NYILVÁNTARTOTT VESZÉLYEZTETETT KISKORÚAK

Sor-szám	Okok			A veszélyeztetettség fő oka szerint
01	Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma			47
02	Környezeti főcsoport összesen			23
03	Ebből (2-ből)	lakhatási probléma		1
04		szülők, család életvitel		19
05		családi konfliktus		
06		szülő(k) betegsége		2
07		gyermek családon belüli fizikai	bántalmazása	
08		gyermek családon belüli lelki		
09		gyermek családon belüli szexuális		
10		gyermek fizikai	elhanyagolása	
11		gyermek lelki		
12		egyéb személyek, rokonok általi		
13		iskolai kirekesztés, erőszak		
14		kortárs csoport negatív hatása		1
15		elégtelen lakáskörülmények		
16		kilakoltatás veszélye		
17		munkanélküliség		
18	Magatartási főcsoport összesen			11
19	Ebből (18-ból)	gyermekintézménybe való beilleszkedési		
20		aszociális/antiszociális viselkedés		
21		drogfogyasztás		
22		alkoholfogyasztás		
23		játékszenvedély		
24		csavargás		5
25		tankötelezettség elmulasztása		

26	Egészségi főcsoport összesen			4
27	Ebből 26- ból)	tartós betegség		
28		fogyatékosság		
29		magatartás-vagy tanulási zavar		4
30	Anyagi főcsoport			9
31	Családok melyben veszélyeztetett kiskorúak élnek			25

9. számú táblázat

A jelzések száma az előző évekhez hasonlítva

Megnevezés	2023	2024	2025
Egészségügyi szolgáltató	11	3	5
Ebből védőnői jelzés	6	1	4
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	2	2	1
Kisgyermek napközbeni ellátást nyújtók	1	4	3
Közüoktatási intézmény	21	23	15
Rendőrség	3	7	5
Ügyészség, bíróság		1	
Társadalmi szervezet, egyház, alapítvány		1	
Áldozatsegítés			
Állampolgár	4	6	5
Önkormányzat, jegyző, járási hivatal, megyei kormányhivatal	1		1
Összesen	43	47	35

10. számú táblázat

A legtöbb jelzés 2025. évben is a közoktatási intézményektől érkezett. A többi jelzőrendszeri tag jelzéseinek száma változó eltérést mutat a korábbi évekhez viszonyítva. A szolgálatunkhoz beérkezett jelzést követően három napon belül felvesszük a kapcsolatot a családdal, és tájékoztatjuk a jelzés tartalmáról, a felmerülő probléma orvoslása érdekében igyekszünk a családnak a szociális munka módszereivel segítséget nyújtani. A jelzés tartalma, illetve a probléma jellege szerint akár azonnali kapcsolatfelvétel történik.

A családdal való kapcsolatfelvétel során feltérképezzük a család problémáját és annak függvényében tesszük meg további lépéseinket. A probléma jellegétől függően két kimenetelű lehet az intézkedés. Amennyiben a probléma egyszeri találkozással megoldható és nem igényel további teendőket, az eset a szükséges dokumentáció kitöltését követően lezárásra kerül. A családdal való kapcsolatfelvétel során azt tapasztaljuk, hogy a probléma megoldása több találkozást igényel,

valamint több szakember bevonására is szükség van, kliensünkkel együttműködési megállapodást kötünk és megkezdjük a szociális tevékenységünket. A családsegítés során a klienssel minimum havonta három találkozást valósítunk meg.

Amennyiben kiskorú veszélyeztetettséget tapasztaljuk és az alapellátás önkéntes igénybevételével nem szüntethető meg jelzéssel élünk a Család- és Gyermekjóléti Központ felé. Személyes és telefonon is konzultálunk az esetmenedzserekkel ezt követően a családdal kapcsolatban esetkonferenciát tartunk.

Súlyos veszélyeztetettség jelzése esetén a Járási Hivatal irányába javaslatot teszünk az ideiglenes elhelyezésre, a Család- és Gyermekjóléti Központ értesítése mellett.

A felnőttekkel kapcsolatos jelzések életviteli egészségügyi problémákról, bűnelkövetésről, különélő szülők közötti konfliktusról szólnak.

A kiskorúakkal kapcsolatosan igazolatlan hiányzásokról, mentális problémákról, oktatási-nevelési, egészségügyi elhanyagolásról, bűnelkövetésről, nem megfelelő lakhatási körülményekről fogad szolgálatunk jelzéseket.

Jelzőrendszer működésével kapcsolatos tapasztalatok

Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk törvényben előírt kötelezettségének tesz eleget, azzal, hogy észlelő- és jelzőrendszert működtet.

Ennek a kiépített kapcsolatrendszernek elsődleges célja, hogy a problémák időben felismerhetőek legyenek mihamarabb enyhítésre kerüljenek. A gyermekek védelme nem csak a gyermekvédelmi rendszer szereplőinek, hanem minden gyermekkel hivatásszerűen foglalkozó szakembereknek feladata, felelőssége. Annak érdekében, hogy a gyermekek/családok megkapják a számukra megfelelő segítséget, magas színvonalú ellátást az aktív közreműködés elengedhetetlen a szakemberek között. A jelzőrendszer minden egyes tagja felelősséggel tartozik a jelzés megtételéért. Együttműködés kapcsolattartás módszerei közé tartozik a vélemények, esetkonzultációk, esetmegbeszélések, szakmaközi megbeszélések, éves tanácskozás.

Folyamatosan dolgozunk azon, hogy a jelzőrendszer tagjaival még szorosabb kapcsolatot alakítsunk ki. A szakembereket az esetlegesen felmerülő problémák, kérdések esetén tájékoztatjuk segítségükre vagyunk ezek megoldásában. Ezen felül az együttműködést szolgálja a szakmaközi megbeszélések, valamint az éves tanácskozás. Ezen találkozások erősítik a már kialakult kapcsolatot.

Összegzés

Gyermekeket nevelő családok életében többféle változás következett be az elmúlt években, amihez kik jobban mások kevésbé tudtak alkalmazkodni. Nagyon sok család harcot vív a mindennapi megélhetésért, ezért egyre kevesebb az egymásra fordítható idő. További nehezítő tényező, hogy sok családban a szülők elvesztették gyermekük felett a kontrollt, ennek következtében a szocializációt sem tudják megfelelően biztosítani. A szülők küzdenek a megélhetésért, ami ahhoz vezet, hogy nem példaértékű megoldást, lehetőséget találnak, amivel a gyermek is szembesül. Így az elsődleges szintér, a család olyan mintát közvetít a gyermek számára, aminek későbbiekben negatív kimenetele lehet. A családban történő viták, durva bánásmód, a nem megfelelő nevelési módszerek, olyan rizikófaktorot jelent mely következményeként esélyt adunk a veszélyeztetettség kialakulásának. Az elhanyagolásból adódóan egyre több érzelmileg labilis, kiegyensúlyozatlan gyermek kerül be az óvodákba iskolákba. Ha pedig egy gyermek érzelmileg nem stabil, és

önbecsülése sem megfelelő, gyakran keveredik konfliktusba, de negatívan befolyásolja tanulmányi előmenetelét is.

Jellemző problémátípusok Kétegyházán legnagyobb arányban még mindig az anyagi és lakhatási jellegű problémák, melyek megoldásában kérik ügyfeleink a segítséget, azonban a családban élő kiskorú gyermek veszélyeztetettsége jellemzően nem az általuk jelzett probléma okán áll fent. Életviteli, gyermekek veszélyeztetésével, elhanyagolásával, iskolai hiányzásokkal és családi konfliktusokkal kapcsolatos problémák voltak a vezető problémátípusok.

➤ **Lakhatási problémák**

Több olyan család van szolgálatunk látószögébe, akik alacsony színvonalú, rossz minőségi ingatlanokban élnek. Közüzemi szolgáltatások részben biztosítottak, több helyen előfordul még a szabálytalan áramvételezés is, amely veszélyes és törvénysértő. Ezekben az ingatlanokban a főzési, fűtési, tisztálkodási lehetőségek is korlátozottan adóttak. Még mindig gyakori, hogy a családok egy része nem a saját ingatlanjukban élnek, a tulajdonos személye ismeretlen számukra, valójában ők azok, akik illegális lakásfoglalóknak számítanak. A közüzemi számlák nem a családtagok nevére szerepelnek, szűkös anyagi lehetőségeik miatt ezeket fizetni nem tudják. Közvetlen környezetük elhanyagolt, gyakran a háztartási hulladékot is közvetlen környezetükben halmozzák fel. Ezekben élő családoknál, nagyobb arányban fordul elő a gyermekek veszélyeztetettsége. Ezek a megoldások nem jelentenek stabilitást, állandóságot a szülők/gyermekek életében. Abban az esetben, ha ezzel kapcsolatosan jelzés érkezik szolgálatunkhoz, azonnali megoldást várunk el, annak érdekében, hogy gyermeküket ne veszélyeztessék, de erre nincsenek felkészülve, megoldási lehetőségeik nincsenek. Gyakori, hogy a település önkormányzatától várják a megoldást.

➤ **Munkavállalási problémák**

Szolgálatunk látószögében lévő családok vonatkozásában, gyakori az ezzel kapcsolatos motivátlanság. Környékbeli településeken korlátozottak a lehetőségek, egyre gyakoribb, hogy a képzett munkaerőt keresik. Klienseink többségének végzettsége általános iskola vagy annál kevesebb. Gyakran választják a közfoglalkoztatást, vagy a mezőgazdaságban az alkalmi munkát. A közfoglalkoztatás rendkívül kevés jövedelmet biztosít, az alkalmi munka pedig csak a tavaszi és nyári időszakban biztosít megélhetést. Alkalmi munkavállalókra jellemző, hogy egészségügyi szolgáltatást nem fizetnek, ezáltal ennek igénybevétele korlátozottan jogosultak. A családsegítő által felkínált munkalehetőséget elutasítják, érdemi indok nélkül. Ők azok, akik rendszeresen települési támogatás iránti kérelemmel fordulnak a Polgármesteri Hivatalhoz.

➤ **Nevelési problémák**

A gyermeknevelési problémák esetében tapasztalataink szerint továbbra is a leggyakoribb okok a pozitív megerősítés, a következetlen/ráhagyó nevelés a nem megfelelő szülői minta. Szeretetüket gyermekeik iránt azzal fejezik ki, hogy mindent megengednek nekik, nem fegyelmezik őket, közösségekben felmerülő problémákat elbagatelizálják. Más családok esetében teret hódítottak az okoseszközök, szűkítik a szociálizációs színteret, és rontják az egymás közötti kommunikációt. A generációk közötti kommunikáció nehézkessé vált, ami sok esetben ront a szülő és a gyermek közötti kapcsolaton.

➤ **Elszegényedés**

Településünkön nagyon sok nyugdíjas korú, egészségkárosodott él, akik havi jövedelme átlag alatti, megélhetési problémáik napi szintűek. Ide tartoznak azok a családok is akiknél a szülő mindkét tagja közfoglalkoztatásban dolgozik, vagy alkalmi munkát vállal. Az elmúlt évek inflációja az

alacsony jövedelműeket súlytotta legjobban. Több olyan személy kerül látószögünkbe akik évtizedekig valamilyen egészségkárosodással összefüggő pénzellátásban részesültek, mostanra érték el az öregségi nyugdíjkorhatárt, de a jövedelmük szinte változatlan maradt, mivel elegendő szolgálati idővel nem rendelkeznek. Háztartást nem vezetnek, tartós élelmiszert megvásárolni, raktározni nem tudnak, jövedelmüket azonnali fogyasztásra alkalmas élelmiszerekre költik. Ezekben a családokban gyakran előfordul, hogy a gyermekek napi egyszeri meleg ételle csak az oktatási nevelési intézményekben biztosított, valamint az évszaknak megfelelő ruhaneműt csak települési támogatásból tudják megvásárolni.

➤ *Tankötelezettség mulasztása*

Az igazolt és igazolatlan hiányzások száma kiemelkedő volt az elmúlt években. Esetek többségében a középiskolai korosztályt érinti. Általános iskolai tanulmányaik befejezése után középiskolába beiratkoznak, de tanulmányaikat nem fejezik be. Igazolatlan iskolai hiányzások esetén a hatóság védelembe vételi eljárást indít. Az esetek többségében még a hatósági eljárással sem eszközölhető ki, hogy tanulmányaik során szakképzettséget szerezzenek.

Bölcsődei ellátás

A bölcsődei ellátás a gyermekjóléti alapellátásokon belül a gyermekek napközbeni ellátásának minősül, amely jogszabályilag a **személyes gondoskodást nyújtó ellátások** közé tartozik.

A vonatkozó jogszabályok szerint ez a fajta gondoskodás (a szociális vagy gyermekvédelmi alapellátások részeként) nemcsak a gyermek felügyeletét, hanem a napközbeni gondozását, nevelését és ellátását is biztosítja. Településünkön a három év alatti korcsoportot célzó feladatot egy Bölcsőde látja el, a Gyulai Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézménye fenntartásában.

Tárgyi feltételek

A bölcsődei ellátás működési feltételeit a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet szabályozza. Az intézmény esztétikus, korszerű épületben kialakított helyiségek a megfelelő berendezési, felszerelési tárgyak biztosításával a jól felszerelt játszókert kialakításával a magas színvonalú napközbeni ellátás feltételeit tudja biztosítani.

Bölcsődénk a jogszabályi előírásoknak megfelelően működik. A 26 férőhelyes bölcsőde két csoportban három csoportszobában fogadja a gyermekeket. A csoportszobák bútorzata, berendezése – felszerelése megfelelő. Szobánként több játszósarok, és a pihenősarok kialakítása is megoldott. A játékkészletünk igazodik az egészségügyi és pedagógiai szempontokhoz.

A csoportok egyéni arculatának kialakítása a kisgyermeknevelők ötletességét, kreativitását bizonyítja. A játszóudvarnak a 80%-át megfelelő minőségű fű borítja. Az udvari pavilon építésével, és a Szil fák telepítésével, a szükséges árnyékos terület is megoldottá vált. Kültéri játékok, homokozó, balesetmentes burkolat található a játszóudvaron, mely a kisgyermekek mozgásfejlődését, jókedvű játéktevékenységét teszi lehetővé.

Élelmezés-főzőkonyha

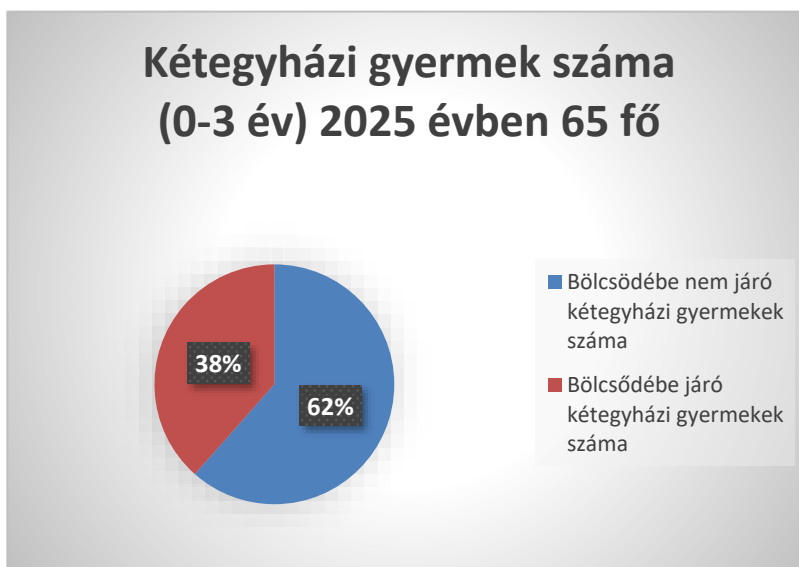
A Bölcsődében a korszerű táplálkozás feltételeinek tárgyi, személyi feltételei adottak. A gyermekek étkezését saját főzőkonyháról biztosítjuk. Kielégítjük olyan gyermekek igényeit is, akik ételallergiában vagy étel intoleranciában szenvednek. Megfelelő konyhatechnikai eljárásokat alkalmazva ügyelünk a vitaminok, ásványi anyagok megtartására, az élvezeti értékek nyújtására is.

Tejkonyhával is rendelkezünk. Fontosnak tartjuk, hogy az egészséges táplálkozás jegyében fokozott figyelmet fordítsunk a kisgyermekek étkeztetésénél a napi só bevitel csökkentésére. Mindezek elérésére - a jól képzett szakács, ételmezésvezetők, bölcsőde vezető, szükség esetén dietetikus-együttműködése szükséges. Az étlapot és a tételes kiszabási listát a Gyulai Bölcsőde ételmezésvezetője állítja össze mely, korosztályra bontva tartalmazza az ételek nevét, tápanyag és energia, esetleges allergének tartalmát. Az étlapot a faliújságon minden héten megtekinthetik a szülők. Az ételmezésben a HACCP rendszer működtetését és folyamatos felülvizsgálatát megvalósítjuk. 37/2014.(IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásait betartjuk. Ételmezés: A 80/1999 (XII. 28.) GM –EüM -FVM együttes rendelete kötelezővé teszi a közétkeztetést végző intézmények számára a HACCP rendszer alkalmazását. Bölcsődénk nagy figyelmet fordít az előírások pontos betartására.

Igénybevétel módja

A családok egész évben folyamatosan jelezhetik a bölcsőde felé, a bölcsődei szolgáltatás iránti igényüket. A bölcsődei felvétel folyamatosan történik, amennyiben szabad férőhellyel rendelkezik az intézmény. A szülők felvételi kérelmet nyújtanak be a bölcsődevezető részére, majd elbírálás után értesítést kapnak postai vagy elektronikus úton a döntésről. A szülők részletes tájékoztatást kapnak a bölcsődei

elhelyezéssel kapcsolatban. A bölcsődebe felvett gyermekek száma az adott év egyetlen napján sem haladhatja meg a működési engedélyében meghatározott férőhelyek számát. **Bölcsődénkben 2025-es évben feltöltöttük az engedélyezett férőhelyszámot, 26 fő. A felvett gyermekek száma egész évben 37 fő.**



A bölcsődei felvétel rendje

Bölcsődebe felvehető minden olyan kisgyermek:

- Akinek szülei, nevelői, gondozói valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni ellátást.
- Előnyben kell részesíteni a felvételi eljárás során azon kisgyermeket, akinek szociális vagy egyéb ok miatt egészséges fejlődése érdekében szükséges a bölcsődei nevelés – gondozás,
 - A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket.
 - Akinek szülője vagy más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.
 - Védelembe vétel esetén.
- A gyermek bölcsődebe történő felvételét a szülő hozzájárulásával a körzeti védőnő, a házi gyermekorvos vagy háziorvos, a család és gyermekjóléti szolgálat, a gyámhatóság is kezdeményezheti.

Kisgyermeknevelői dokumentáció

A gyermek fejlődésének nyomon követése rendkívüli jelentőségű a vele folytatott munkában, a rögzített megfigyelések teremtenek lehetőséget az egyéni szükségletek felismerésére. Fontos, hogy át tudjuk tekinteni a fejlődés egész folyamatát, ennek érdekében pedig szükséges dokumentálni a gyermek tevékenységét, viselkedését. A dokumentációt a bölcsődevezető ellenőrzi, észrevételeivel és javaslataival segítheti munkájukat. A bölcsődei dokumentációs rend, a 2021/2022 Nevelési évtől megváltozott. A kisgyermeknevelők csoportonként vezetik a „Csoportnaplót” mely a bölcsődékben használt hivatalos dokumentum. Tartalmazza a napi eseményeket, hiányzásokat és a kisgyermeknevelők mindennapi szakmai tevékenységét. A korábban, több évtizeden át használt „Törzslap” tartalma és formája is megváltozott. Az új „Fejlődési naplót” - a *saját kisgyermeknevelő* vezeti a hozzá tartozó gyermekről, mely tartalmazza:

- Nyitólap- gyermek adatai
- Családlátogatás dokumentálása
- Beszoktatás összegzését
- Gyermek fejlődésének rögzítése- 3 havonta, 1 éves kor alatt havonta- mely részletesen jellemzi a gyermek:
 - Emocionális megnyilvánulásait
 - Értelmi képességét (Kognitív és kommunikációs képességek, játék tevékenységét)
 - Szociális készségeit (Én-tudat alakulása, szokások együttműködési képességek, társas viselkedés)
- Családi füzet.

Kapcsolattartás szülőkkel

A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, mint a kisgyermekes családokkal kapcsolatba kerülő első gyermekintézmény jelentős szerepet tölt be a szülői kompetencia fejlesztésében.

A családi és bölcsődei nevelés összhangja, a szülők és a kisgyermeknevelők közötti egyenrangú, konstruktív, kölcsönös bizalmon alapuló partneri kapcsolat elengedhetetlen feltétel a kisgyermekek harmonikus fejlődéséhez. A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak több formája van intézményünkben.

- **Családlátogatás** - célja a családdal való kapcsolatfelvétel, a kisgyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése. Bizalmi kapcsolat megerősítése a családdal.
- **Beszoktatás** (adaptáció) – szülővel történő fokozatos beszoktatás biztosít bölcsődénk a beíratott gyermekek családjának.
- **Napi kapcsolattartás**- célja a rövid, kölcsönös informálás a kisgyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi történésekről, változásokról.
- **Egyéni beszélgetés**, melynek lehetőségét naponta, vagy kérésre megbeszélt időpontban biztosítjuk.
- **Szülői értekezlet – Szülő csoportos megbeszélések**- nevelési évenként, minimum kétszer biztosítjuk a szülők számára.
- **Érdek-képviselői Fórum** megbeszélései.
- **Családi füzet.**

Sajátos nevelési igényű gyermekek

A kora gyermekkori intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembevételét szolgálja. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató funkcióját tekintve alkalmas színtér a kora gyermekkori intervenció szemléletének alkalmazására. Kisgyermeknevelőink felkészültek arra a feladatra, ha fejlődés béli megtorpanásokat, lemaradásokat tapasztalnak azt felismerjék és megfelelő időben jelezzék. A felismerést követően a szülővel tapintatos beszélgetést kezdeményeznek, majd egyetértés esetén közösen konzultálnak a Pedagógiai Szakszolgálattal.

Az intervenció szemlélet az eddigiektől eltérő gondolkodásmódot kíván meg, amely nem tanúlással, hanem tapasztalatcserével, mintanyújtással saját élmény átélésével szerezhető meg.

Bölcsődei gondozási térítési díj, étkezési térítési díj

Az intézmény napi négyszeri étkezést biztosít a kisgyermek számára, melynek teljes ára, **2025. 04.15.-naptól 715.- Ft/fő/nap.**

2015.szeptember 01-től a 328/2011.(XII.29.) Korm. rendelet, a Gyvt.21/B.§(1) bekezdés a) pontja szerint a szülőnek nyilatkoznia kell ingyenes bölcsődei és óvodai étkezés igénybevételéhez.

Így a nyilatkozatok alapján, 6 fő fizetett étkezési díjat.

Befizetett étkezési térítési díjak 2025 évben: 758.935.- Ft

Megállapított intézményi, személyi térítési díj (gondozási díj): **160.- Ft/nap**

11 fő fizetett gondozási díjat

Befizetett gondozási térítési díjak 2025 évben: 537.770.- Ft.

Statisztikai adatok 2025 év

- Bölcsődét igénybe vevők száma: 37 fő
- Óvodai nevelésbe távozott: 18 fő
- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezménybe részesülők: 9 fő
- SNI gyermek: 2 fő
- Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű: 3 fő
- Három vagy több gyermeket nevelő család: 9 fő
- Gyermekét egyedül nevelő szülő: 3 fő
- Tárgyévben újként felvételt nyert gyermekek száma: 18 fő

A bölcsőde kihasználtsága: 100% volt 2025-évben is

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

2025-ben nem történt ilyen jellegű ellenőrzés.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

Kiemelt feladat kell legyen a függőséget okozó szerek okozta káros következményekre való figyelemfelhívás, mind a családsegítés, mind pedig a gyermekjólét területén.

6. *A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.*

Nem készült bűnmegelőzési program a településen, ugyanakkor Kétegyháza is tagja a Közbiztonsági Egyeztető Fórumnak, ahol a rendőrség, az önkormányzatok és a helyi civil szervezetek közösen értékelik térségünk biztonsági helyzetét. Itt kell megemlíteni a DELTA programot is, amely a Rendőrség kiemelkedő kábítószer-ellenes stratégiai hadművelete és átfogó akcióterve, célja a kábítószer-kereskedelem visszaszorítása, a terjesztői hálózatok felderítése és a drogfogyasztás megakadályozása. Ennek keretén belül a helyi általános iskolásoknak, az intézményekben, a szülőknek, a jelzőrendszer tagjainak pedig a Kétegyházi Táncsics Mihály Művelődési Házban volt figyelemfelhívó előadás megszervezve.

7. *A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).*

Az Önkormányzat, az alapellátást fenntartó intézmény és a helyi civil egyesületek összefogása a gyermekeket célozva elsősorban a rendezvények közös megszervezésében mutatkozik meg.