



Kétegyháza Nagyközség Polgármesterétől

5741 Kétegyháza Fő tér 9.

Tel.: 66/ 250-122

e-mail: ketegyhaza@ketegyhaza.hu

Előkészítette: Dr. Petrusán Balázs

ELŐTERJESZTÉS

Kétegyháza Nagyközség Képviselő-testületének 2025. május 26-i ülésére

Tárgy: **Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2024. évi munkájáról**

A Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. §-ban meghatározottak szerint ellátja az önkormányzat működésével, valamint a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntés előkészítését és végrehajtását.

A hivatal személyi állománya a következők szerint alakul.

Az igazgatási csoport munkatársai:

- 1 fő csoportvezető, anyakönyvi-, hagyatéki-, szociális-, igazgatási-, hatósági-, közbiztonsági- ügyek
- 1 fő iktató és egyéb ügyintézői feladatok
- 1 fő szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátása
- 1 fő ügyviteli és elektronikus ügyiratkezelés előkészítése

A pénzügyi csoportban 6 kolléga dolgozik, akik teljes körűen látják el a hivatal, az önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzatok, valamint az intézmények könyvelési és pénzügyi feladatait, valamint az adó- és munkaügyi feladatokat. 1 fő csoportvezető koordinálja a munkát, aki elvégzi az önkormányzat és intézményei költségvetési tervezésével, beszámolásával és egyéb feladatokkal kapcsolatos kötelezettségeket. A csoport személyi állományában 2024-ban a csoportvezető munkaviszonya, közös megegyezéssel – kérelmére – 2024. december 6-án megszűnt.

Egy fő műszaki, beruházási és településüzemeltetési ügyintézői feladatot ellátó köztisztviselő nincs egyik szervezeti egységbe sem besorolva.

Az önkormányzat által foglalkoztatott pályázati kollégával szoros együttműködésben dolgoztunk 2023. október hónapig, november 1-től a pályázati munkaviszonya megszűnt. Ezt követően az ő feladatait a műszaki ügyintéző vette át.

Az igazgatási csoport feladatellátása

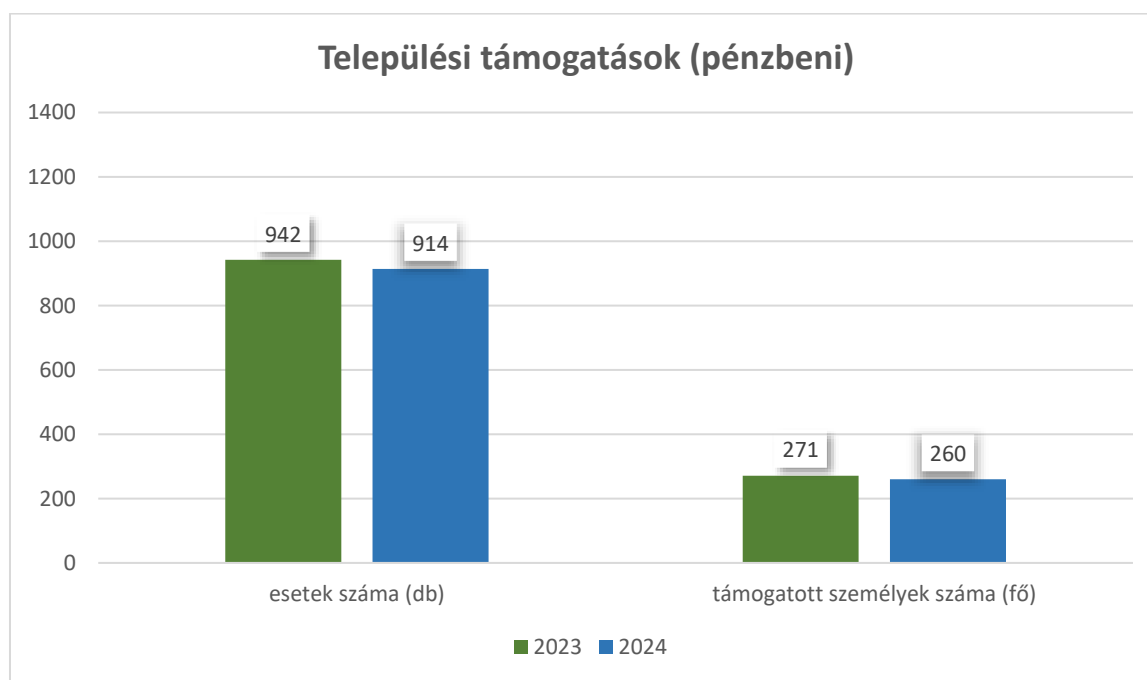
Szociális feladatok

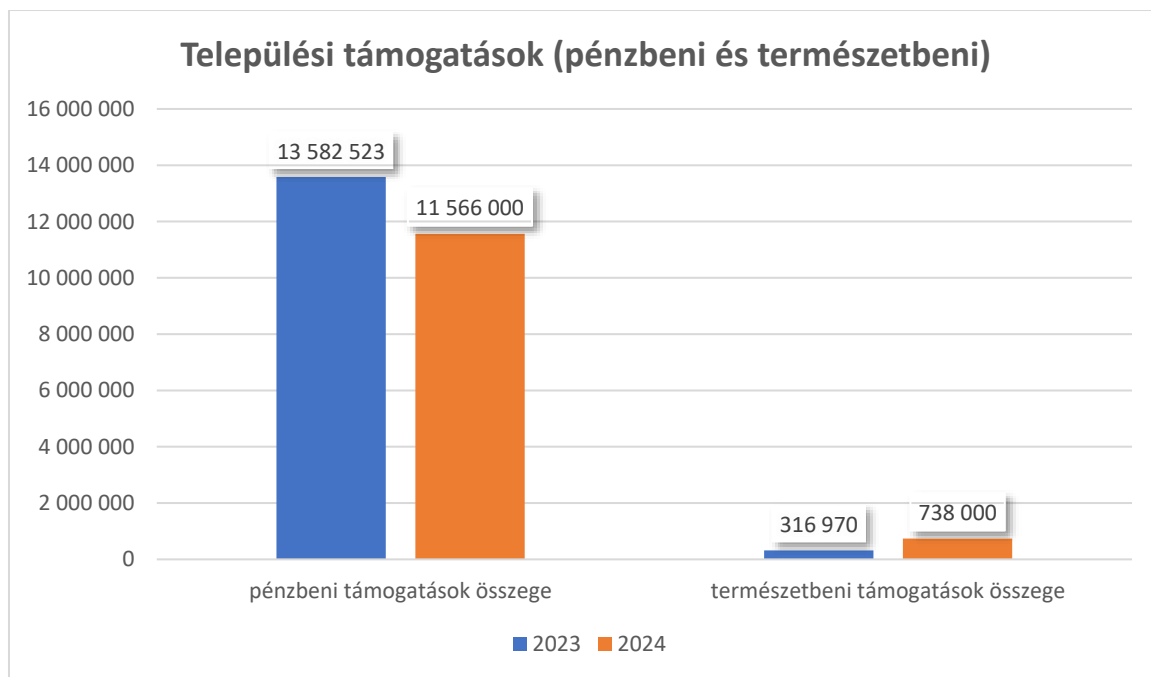
Kétegyháza Nagyközség Önkormányzatának fő feladata a lakosság különféle problémáinak, a lakosság egyes államigazgatási és önkormányzati ügyeinek intézése.

A szociális szakterület segítséget nyújt azoknak a lakosoknak, akik támogatásra vagy egyéb segítségre szorulnak.

A **rendkívüli települési támogatásra** – mint segélyezési formára – vonatkozó önkormányzati rendelet nem határoz meg a jogosultsági feltételek között jövedelmi összefoghatárt, így a rászorulóknak jövedelmi helyzetétől függetlenül, különféle célra igénybe vehetik a támogatást, amennyiben nehéz élethelyzetbe kerülnek, illetve nem tudják megteremteni a megélhetéshez, illetve létfenntartásához szükséges forrásokat. A települési támogatás juttatásának formája nem rendszeres, összege a felmerülő problémához mérten kerül megállapításra. A rendkívüli települési támogatás összegének megállapításánál különös figyelmet fordítunk az élethelyzetek megvizsgálására, a kérelmező és családja szociális helyzetére és ezen belül a család jövedelemére, illetve a lakókörnyezetére.

A 2024. évben 914 esetben 260 fő részesült összesen 11 566 000 Ft összegű pénzbeni települési támogatásban. Kétegyháza lakosságát 738 000 Ft összegű természetbeni támogatásban részesítettük, szintén a települési támogatás keretében, szennyvízcső és rácsálóírtó biztosításával.





A jelentős különbség oka, hogy a 2024. évben a szociális keretből jelentős összeg került átcsoportosításra a tüzelőjuttatás önkormányzat által biztosított önerőjének és a szállítási költségeknek a fedezetére, illetve az első lakáshoz jutók támogatására, így a települési támogatási összegek megítélésénél jobban oda kellett figyelni.

A települési támogatás keretének jelentős részét a megnövekedett árak miatt kialakult nehézségek és megélhetési problémák kezelésére fordítottuk. Különböző élethelyzetek nehézségeihez nyújtottunk támogatást, ilyenek voltak: gyógyszer-, tüzelő-, élelmiszer-, ruházat-, temetés költségeihez való hozzájárulás, illetve nagyobb összegű közüzemi számlák egy részének kifizetése. A támogatottak köre ebben az évben a megélhetési nehézségek következtében kiszélesedett. Több esetben olyan családon és segíteni kellett, akik a korábbi években nem nyújtottak be támogatás iránti kérelmet. Ugyanakkor igyekeztünk a rendszeresen jelentkező kérelmezők igényeit jobban koordinálni és egyéb segítséget is felajánlani nekik (pl. élelmiszercsomag a családsegítő szolgálaton keresztül, gyógyszerkiváltás). A támogatás megállapítása előtt – szükséges esetben – környezetanulmányt végeztünk az adott helyzet súlyosságának felmérése érdekében, és amennyiben más jellegű probléma is tudomásunkra jutott, jeleztük a megfelelő szervnek (családsegítő szolgálat, védőnő, rendőrség), ezzel is segítve az ügyfeleket. A társhatóságok bevonásával is igyekeztünk az ügyfelek nehéz helyzetén segíteni. Jövedelmi viszonyuk javítására is különös figyelmet fordítottunk, az ügyfél részére megállítható támogatások, ellátások megigénylésében közreműködtünk, javítva ezzel a család anyagi helyzetét.

A 2024. évben a háztartások közüzemi költségeinek rendezéséhez szükséges támogatás megigényléséhez több lakos is felkereste az önkormányzatot.

A számlák összegét megvizsgálva azt tapasztaltuk, hogy gyakoriak az elmaradások a korábbi hónapokról, illetve, hogy a nagyobb összegek az elszámoló számlákból adódtak. Az esetek többségében segítettünk az ügyfeleknek felvenni a kapcsolatot a szolgáltatókkal és részletfizetési lehetőséget kértünk. A települési támogatás ilyen esetekben egy részlet rendezésére terjedt ki, melyet a szolgáltató közvetlen számlájára utalt az önkormányzat ezzel biztosítva, hogy az adott ingatlanban ne kerüljön megszüntetésre, kikapcsolásra a szolgáltatás. A közüzemi díjak kifizetésének tekintetében a támogatás összege 1 218 661 Ft volt 2024-ben.

Gyakori probléma volt a korábbi évekhez hasonlóan, hogy a rezsizsámlák nem a települési támogatási kérelmet benyújtó személy nevére szólnak, ezekben az esetekben is igyekeztünk segíteni az ügyfeleket abban, hogy a tényleges fogyasztó nevére átirásra kerüljön a szolgáltatás.

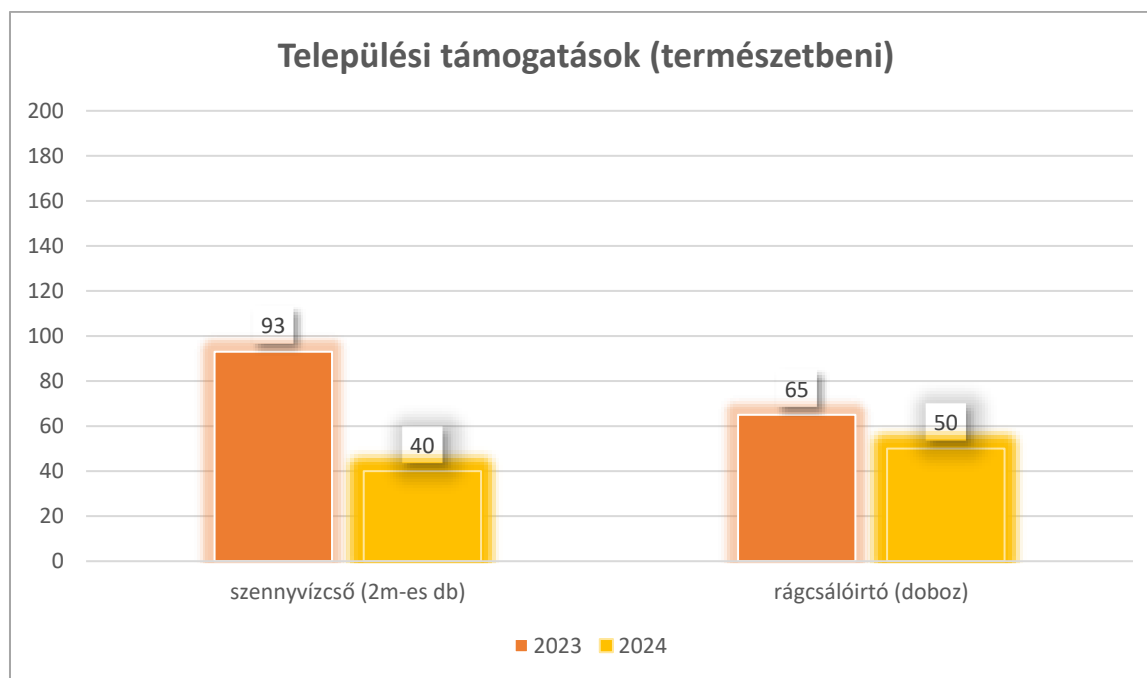
Települési támogatásként, de természetbeni ellátás formájában biztosítunk lehetőséget a település lakosainak **szennyvízcső** igénylésére, ezzel is segítve őket, hogy rá tudjanak csatlakozni a szennyvízhálózatra. 2024-ben 40 db 2m-es szennyvízcső került kiosztásra mindösszesen 115 200 Ft összegben.

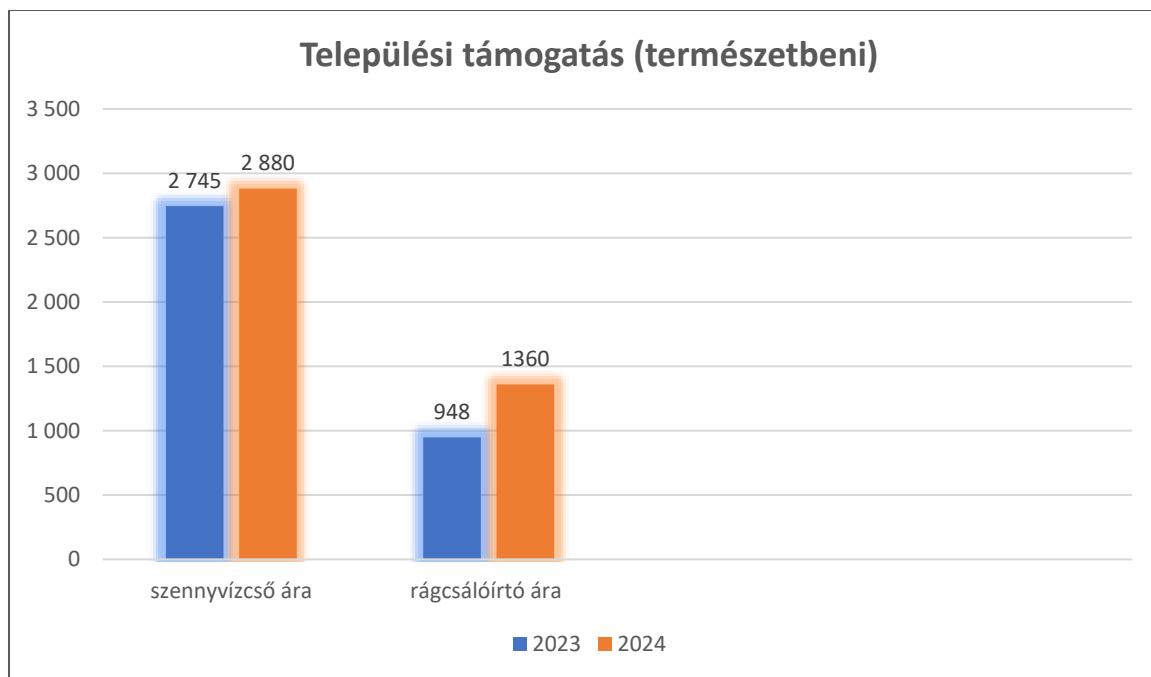
A támogatás elbírálásánál megvizsgáltuk, hogy az adott ingatlanra benyújtott kérelem esetében a kérelmező az ingatlan tulajdonosa-e, illetve, hogy a szennyvízhálózat ki van-e építve az adott területen.

A szennyvízcső ára a korábbi évekhez képest megnövekedett.

Rágcsálóirtót is biztosítottunk a lakosság részére annak érdekében, hogy megóvjuk őket – illetve a közösséget is - a rágcsálók által okozott nagyobb károktól. A kérelem elbírálása során 5 doboz rágcsálóirtó mérget adtunk a kérelmezők részére. 2024-ben 10 háztartás igényelt ilyen jellegű támogatást, így összesen 50 doboz került kiosztásra, összesen 68 000 Ft értékben.

Az előző évhez képest a rágcsálóirtó ára jelentősen megemelkedett, ennek ellenére a megigényelhető mennyiséget nem csökkentettük.





Köztemetés egy esetben történt a 2024-es évben. Halálesetkor az elhunytak hozzátartozói települési támogatási kérelmet nyújtottak be, melyre általában egyszeri nagyobb összegű, 50.000.- Ft pénzbeli támogatást kaptak a temetés költségeinek részbeni rendezéséhez. A hozzátartozók nagyra értékelik a támogatást, ugyanis sok esetben egyedül maradnak egy háztartásban, így a temetéssel összefüggésben felmerült költségek ezen személyt terhelik.

A másik kiemelt feladata az igazgatási területnek a **szociális tüzelő pályázat** teljes körű lebonyolítása a pályázat benyújtásától az Államkincstár felé történő elszámolásig. 2024-ben a településünkön 6 762 750 Ft értékű lágylombos tűzifa (5 861 050 Ft állami támogatás és 901 700 Ft önkormányzati önerő) és 2 479 675 Ft szállítási költség biztosításával gondoskodott arról, hogy a lakosság rászoruló része tüzelőhöz jusson. A 2024-es évben 355 erdei köbméter lágylombos tűzifa került kiosztásra 167 háztartás számára.

A szociális tűzifa elszállításával kapcsolatban megkerestük a korábban szállítást végző Kugler Trans Kft.-t is, az árajánlatok során azonban a GUMI-COOP KFT. ajánlata kedvezőbbnek bizonyult. A kiszállítás költsége bruttó 2 479 675 Ft lett. A szállítás rugalmasan, rövid időn belül megtörtént az 5741 Kétegyháza, Szent Imre u. 4. szám alatti telephelyre.

Alanyi jogon a maximum mennyiséget ítéltük meg 42 család részére, mely 3 erdei köbméter lágylombos tűzifát foglalt magába (értéke 57 150 Ft). Kiskorú gyermeket nem nevelő személyek és családok esetében alanyi jogon 2 erdei köbmétert (értéke 38 100 Ft) ítéltünk meg. Méltányossági jogosultak esetében 9 család és 13 egyedülálló személy kapott 1 erdei köbméter tűzifát (értéke 19 050 Ft). A szociális tüzelőben részesülő lakosokat tájékoztattuk, hogy a tűzifát a kérelemben feltüntetett lakcímre az önkormányzat kiszállítja.

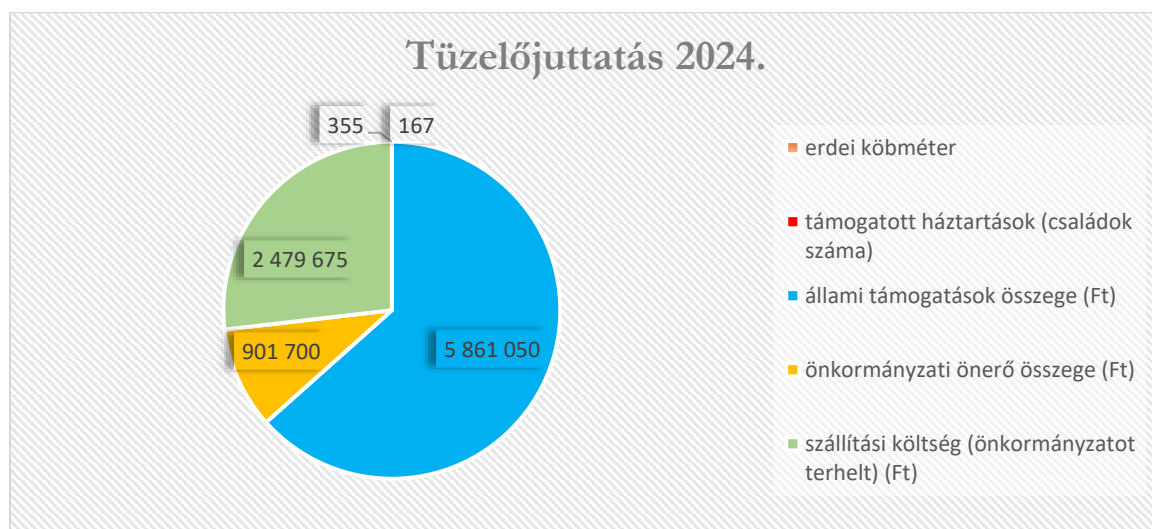
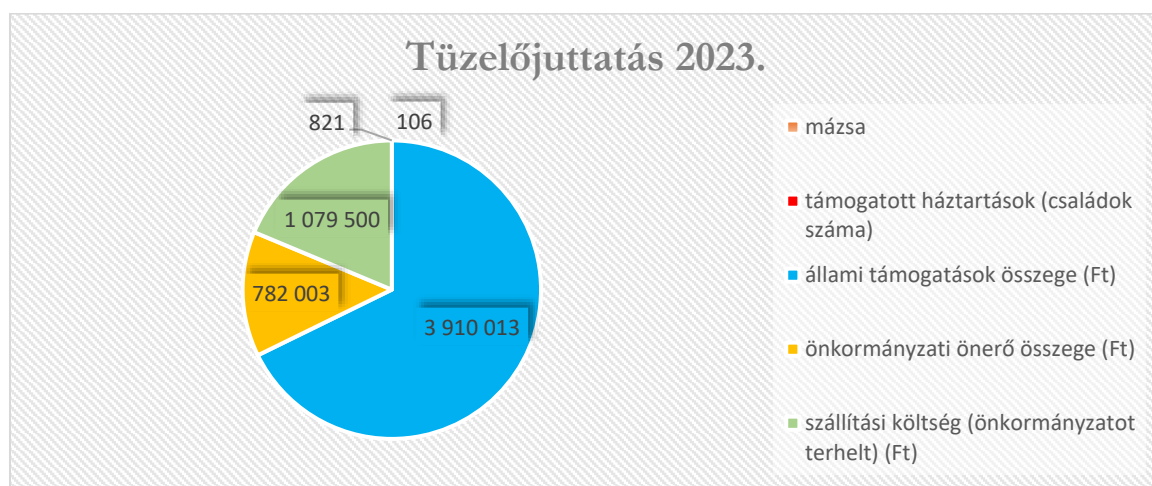
2023-ban 821 mázsa szénert nyert településünk, amely 3 910 013 Ft értékű fűtőanyag volt. Ennek az állami támogatás része 3 128 010 Ft, az önkormányzati önrész pedig 782 003 Ft volt. A szállítás minél gazdaságosabb megoldása érdekében több fuvarozó céget megkerestünk akkor is, illetve árajánlatot kértünk. A legkedvezőbb árajánlat a 821 mázsa szociális barnakőszén elszállítására

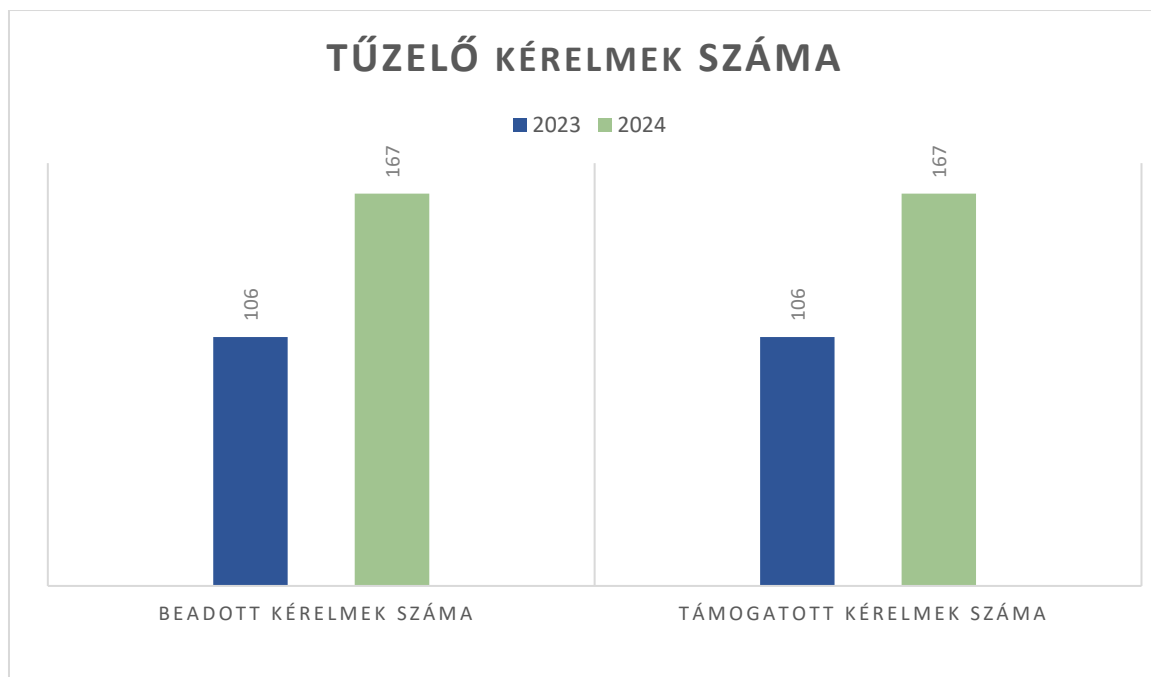
1 079 500 Ft volt az ORMOSZÉN ZRT.-től. A fuvarozás akadálymentesen történt, rövid időn belül a 5741 Kétegyháza, Szent Imre u. 4. szám alatti telephelyünkre.

Alanyi jogon a maximum mennyiséget ítéltük meg 70 család részére, mely 41 db 24 kg-os zsákot, azaz 9,84 mázsa barnakőszén foglalt magába (értéke 46 863 Ft volt). A barnakőszén mellé alanyi jogosultak esetében 5 db 20 kg-os zsákos tűzifát, méltányossági jogosultak esetén 4 db 20 kg-os zsákos tűzifát (brikett) adtunk, melyet az önkormányzat biztosított. A szociális tüzelőben részesülő lakosokat tájékoztattuk, hogy lehetőség van a telephelyen a szociális barnakőszén átvételére. A lehetőséggel 2 hét alatt 105 háztartásból 67-an éltek, ezzel csökkentettük a kiszállítás költségét. A barnakőszén kiszállítása megtörtént azok részére, akik nem vették át a telephelyen.

A 2024. évben több háztartásban igényeltek szociális tüzelőt a korábbi évekhez képest. A lakosság nagyon meg volt elégedve az önkormányzat által adott tűzifa minőségével és mennyiségével. Az előző években tapasztalt reklamáció, elégedetlenség nem volt ebben az évben. A visszajelzések alapján a lágylombos tüzelő több háztartásban volt hatékony tüzelőanyag a szénnel ellentétben.

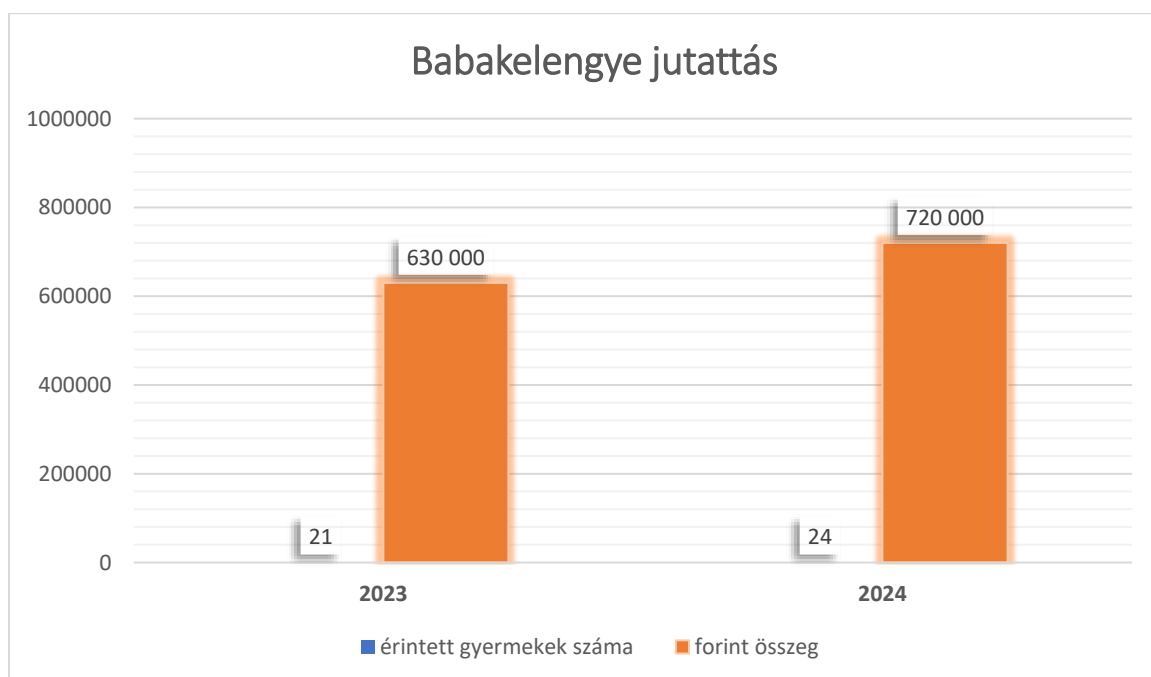
A 2024. évi szociális tüzelő pályázat elszámolásának határideje 2025. április 15. volt. Az elszámolás megtörtént az „ebr42” rendszerben, amelyet az Magyar Államkincstár elfogadott.



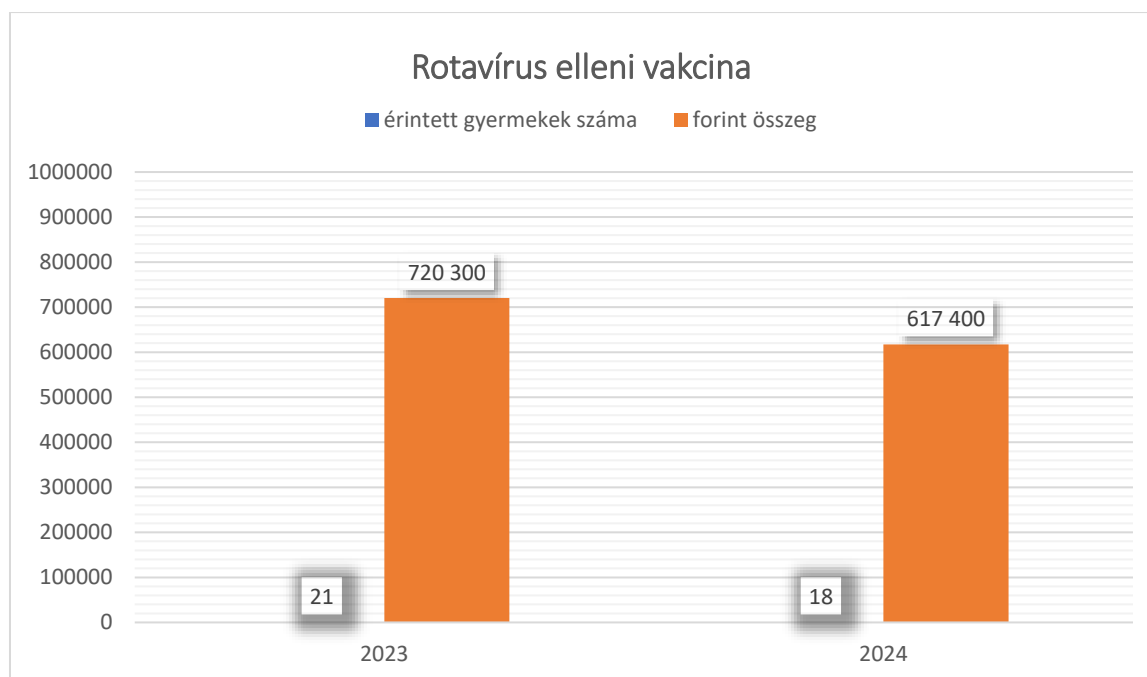


Az önkormányzat részére kiemelt fontosságú a lakosság létszámának növekedése, így a gyermekek születése, valamint a más településről átköltöző családok letelepedése. A cél elérése érdekében a képviselő-testület szociális rendeletében döntött babakelengye kiosztásáról és az első lakáshoz jutok támogatásának biztosításáról.

A **babakelengye** azoknak az újszülötteknek a támogatását jelenti, akik kétegyházi lakcímmel vagy tartózkodási címmel rendelkeznek és életvitelszerűen Kétegyházán élnek. A 2024. évben 24 csomagot juttatunk el a gyermekekhez, melynek értéke 30 000 Ft/csomag. 720 000 Ft összegű támogatást fordítottunk babakelengyére. Az újszülötteknek ágyneműhuzatot, plédet, babaolajat, popsikenőcsöt, hintőport, popsitörölőt, névre szóló kis törölközőt.



Az újszülöttek védelme érdekében kérelmezhető az önkormányzatnál a **Rota vírus elleni vakcina** megvásárlása minden kétegyházi lakos kisgyermek részére. Az oltáshoz mindkét vakcina esetében támogatás útján, ingyen hozzá lehet jutni. A 2024-es évben 18 gyermek részére lett biztosítva a védőoltás. Ezen támogatás összege 617 400 Ft volt. Az önkormányzat kiemelt figyelmet fordít a gyermekek védelmére, így a védőoltás felvételére a jövőben is lehetőséget nyújt, hiszen a szociális rendelet tartalmazza ennek lehetőségét.



Az **első lakáshoz jutók támogatásáról** szóló 1/2021. (II.19.) számú önkormányzati rendelet alapján maximum 500.000 Ft összegű támogatást állapít meg az önkormányzat a településen lakóingatlant vásárló, vagy építkező személy(ek) részére. E támogatás célja, hogy ösztönözzük a fiatalokat, hogy a településre költözzenek, életvitelszerűen itt éljék a mindennapjaikat, s ez által hozzájáruljanak a település közösségi életéhez. A kérelem beadása során az ügyintéző ellenőrzi a szükséges dokumentumok meglétét, amennyiben valamelyik hiányzik, hiánypótlásra hívja fel a kérelmezőt. Megfelelő feltételek esetén tájékoztatja az ügyfele(ke)t, hogy a pályázat elbírálása a soron következő képviselő-testületi ülésen kerül előterjesztésre és elbírálásra.

Sikeres elbírálás esetén elkészül a támogatói szerződés. A szerződés előkészítésével párhuzamosan a földhivatali bejegyzéshez szükséges dokumentumokat is előkészítjük. Az ügyfelekkel időpontot egyeztetünk a szerződés aláírására. Az aláírást követően a szociális ügyintéző elindítja a támogatott összeg kiutalását a földhivatali díj elutalásával egyidejűleg, és megküldi a földhivatal részére a bejegyzéshez szükséges dokumentumot és a támogatói szerződést érkeztetés céljából. Az ügyirat abban az esetben kerül irattárba, ha a földhivatal által bejegyzésre került az elidegenítési jog az önkormányzat javára.

2024. évben 4 esetben került sor sikeres elbírálásra, ennek következtében a támogatás összege összesen 1 800 000 Ft volt. A kérelmezők közül 3 támogatott részére 500.000 Ft összeg került kiutalásra, egy esetben 300.000 Ft, mivel az ingatlan vásárlási összege nem érte el az 5.000.000 Ft-ot, a kiutalással párhuzamosan a földhivatal ingatlan-nyilvántartásában az elidegenítési tilalom bejegyzése 5 éves időtartamra megtörtént. A kérelmezők nagy részére az ország különféle pontjairól

érkeztek letelepedés céljából; élhető, szerethető, családcentrikus, szimpatikus, gyerekbarát környezetnek tartják településünket, mely folyamatosan megújul.

A 2023. évben 9 jogosult részére került a támogatás megállapításra.

Kétegyháza Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2021. (IX. 30.) önkormányzati rendelete alapján a tanulmányokat folytató fiatalok ösztöndíj támogatásának keretében lehetett benyújtani a **„Bursa Hungarica”** felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjpályázatot.

A Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő a korábbi évekhez képest egy későbbi időpontot jelölt meg a pályázat kiírására, 2024. szeptember 30. napját. Ennek következtében az önkormányzat által 2024. november 4-én került közzétételre a pályázati kiírása.

A diákok 2024. december 4-ig nyújthatták be pályázataikat.

A 2024. évben is jelentős számban jelentkeztek a pályázók. Az „A” típusú pályázatra 11 fő jelentkezett, „B” típusú pályázatra nem érkezett pályázat.

Kétegyháza Nagyközség Képviselő-testülete összesen 11 „A” típusú Bursa Hungarica pályázónak ítélte meg két féléven, 10 hónapon keresztül 15.000 Ft/ hó összegű támogatást.

A pályázók közt akadtak olyanok, akik a korábbi években még nem jelentkeztek.

A 2024. évben jogszabály szerint 2 alkalommal került sor a rendszeres gyermekvédelmi támogatás pénzbeli támogatásának kifizetésére.

- 2024. augusztus hónapban: 765 000 Ft összegű támogatás került kifizetésre

69 gyermek részére alap- (6.000.-Ft) összegű

54 gyermek részére emelt (6.500.-) összegű

- 2024. november hónapban: 784 500 Ft összegű támogatás került kifizetésre

82 gyermek részére alap- (6.000.-Ft) összegű

45 gyermek részére emelt (6.500.-) összegű

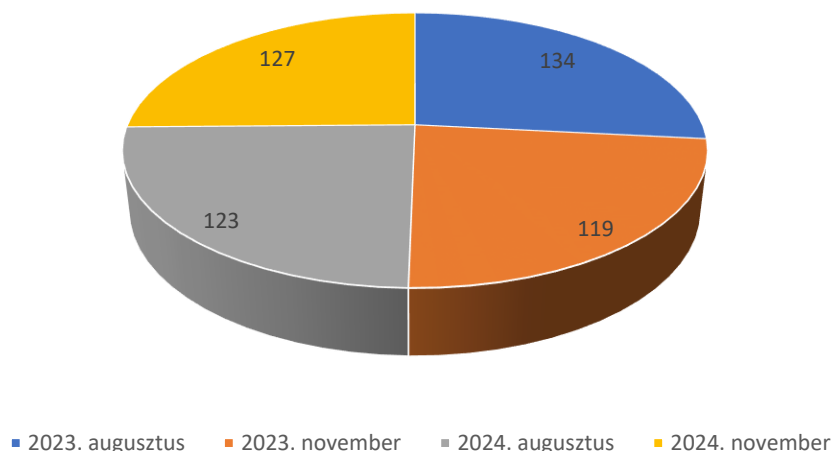
A novemberi rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény augusztusi összegéhez képest jelentős csökkenés oka, hogy a jogosultságok felülvizsgálatra kerültek. Több családnál a korábban munkanélküli személyek állást találtak, megemelkedett az egy főre eső jövedelem mértéke és ezáltal nem lettek jogosultak a támogatás igénybevételére.

A 2024. évben iratanyag áttételt nem hajtottunk végre, új lakóhely létesítése miatt.

A rendszeres gyermekvédelmi támogatás pénzbeli ellátásának (augusztus és november hónapokban történt kifizetése) összegének elszámolására a 2025. évben kerül sor a Magyar Államkincstár „Önegm” rendszerén keresztül.

2023/2024. tanév	Adagszám	Bruttó ár	Fizetendő végösszeg	Állami támogatás	Önkormányzati kiegészítés
Tavaszi szünet	107	1 612 Ft	172 444 Ft	60 990 Ft	111 454 Ft
Nyári szünet	1143	1 612 Ft	1 842 093 Ft	651 510 Ft	1 190 583 Ft
Őszi szünet	88	1 612 Ft	141 823 Ft	50 160 Ft	91 663 Ft
Téli szünet	110	1 612 Ft	177 279 Ft	62 700 Ft	114 579 Ft
			2 333 640 Ft	825 360 Ft	1 508 280 Ft

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részedülő gyermekek száma (fő)



A gyermekvédelmi támogatási kérelmek feldolgozásán és a döntés előkészítésén túl az igazgatási csoport feladata a **szünidei gyermekétkeztetés** előkészítése is.

A gyermekek védelmét meghatározó jogszabály szerint a települési Önkormányzat a hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára

a) a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott őszi, téli és tavaszi tanítási szünet, valamint az ezen időtartamra eső a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon (a továbbiakban együtt: évközi szünet), és

b) a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott nyári tanítási szünet időtartama alatt, legalább 43 munkanapon, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon (a továbbiakban együtt: nyári szünet) szünidei gyermekétkeztetést szervez déli meleg főétel formájában.

Ennek keretén belül – az igényfelmérések kiküldését és feldolgozását követően – a 2023. évi tanítási szünetekben az alábbiak szerint alakult a gyermekétkeztetés:

2023/2024. tanév	Adagszám	Bruttó ár	Fizetendő végösszeg	Állami támogatás	Önkormányzati kiegészítés
Tavaszi szünet	107	1 612 Ft	172 444 Ft	60 990 Ft	111 454 Ft
Nyári szünet	1143	1 612 Ft	1 842 093 Ft	651 510 Ft	1 190 583 Ft
Őszi szünet	88	1 612 Ft	141 823 Ft	50 160 Ft	91 663 Ft
Téli szünet	110	1 612 Ft	177 279 Ft	62 700 Ft	114 579 Ft
			2 333 640 Ft	825 360 Ft	1 508 280 Ft

A szünidei gyermekétkeztetés fedezete részben állami támogatás (570.-Ft/adag), amelyhez önkormányzatunk összeségében 1 553 776 Ft-al egészített ki.

Az Önkormányzat többször kihangsúlyozza, a közfoglalkoztatottak fontos szerepét a település életében. A kevés jövedelmükre tekintettel az idei évben kétszer részesültek támogatásban.

Kétegyháza Nagyközség Képviselő-testülete a 22/2024. (II.12.) számú határozatával a Kétegyháza Nagyközség Önkormányzatánál 2024. március 1. napján közfoglalkoztatotti jogviszonyban álló munkatársak, valamint a Fogytékosok Nappali Intézményében ellátottak számára egyszeri szociális alapon nyugvó 10.000 Ft/fő pénzbeli támogatást, továbbá természetbeni juttatást (élelmiszersomag) állapít meg.

A természetbeni juttatás összesített értéke legfeljebb 700 000 Ft lehet.

	Létszám	Megállapított összeg	Támogatása összege összesen
Közfoglalkoztatotti jogviszonyban állók	63 fő	10 000 Ft	630 000 Ft
Fogyatékosok Nappali Intézményében ellátottak	22 fő	10 000 Ft	220 000 Ft

Kétegyháza Nagyközség Képviselő-testülete a 111/2024. (XI.25.) számú határozatával a Kétegyháza Nagyközség Önkormányzatánál 2024. december 1. napján közfoglalkoztatotti jogviszonyban álló munkatársak, valamint a Fogytékosok Nappali Intézményében ellátottak számára egyszeri, szociális alapon nyugvó, 20.000.- Ft/fő összegű támogatást állapít meg.

	Létszám	Megállapított összeg	Támogatása összege összesen
Közfoglalkoztatotti jogviszonyban állók	55 fő	20 000 Ft	1 100 000 Ft
Fogyatékosok Nappali Intézményében ellátottak	18 fő	20 000 Ft	360 000 Ft

Összességében megállapítható, hogy a 2024-es esztendő sok esetben nehézséget okozott a szociális csoport munkájában. Kétegyháza Nagyközség Önkormányzata a legtöbb esetben hatékony segítséget tudott nyújtani a rászoruló személyek és családjaik részére.

Általános igazgatási feladatok

Az igazgatási ügyintézés nagyon sok ágazati tevékenységből tevődik össze, melyek mindegyike saját jogi szabályozással rendelkezik és amely szabályokat – az ügyek számától függetlenül – az ügyintézőnek teljes mértékben ismernie kell, ugyanúgy, ahogy az eltérő eljárási szabályokat is. Előfordul, hogy az ügyintéző munkaidejéből több napot igénybe vesz a jogi szabályok megismerése és azok releváns alkalmazása az adott ügy során.

2022-ben az igazgatási területen új hatáskörként jelentkezett a 259/2022. (VII.21.) Korm. rendelet 7/A. §-a szerinti **családi fogyasztói közösségek kedvezményének** igénybevételéhez szükséges hatósági bizonyítvány kiállítása. A lakosságnak lehetősége nyílt a gázfogyasztáshoz kedvezmény igénybevételére abban az esetben, ha két önálló rendeltetésű lakóegység volt az ingatlanában. A gázszolgáltató azonban csak a kiadott hatósági igazolás ellenében engedélyezte a kedvezményt. A beadott kérelmek esetében szükséges volt egyes esetekben a tulajdoni lap lekérdezése, mivel az ügyfél nem tudta megadni a helyrajzi számot. A helyszíni szemle elengedhetetlen volt a kérelem elbírásához, hiszen a feltételek meglétét ellenőrizni kellett. Az igazolás kiállítása önmagában nem volt elegendő, egy nyilatkozat kitöltése is szükséges volt, melyben további információkat kellett az ügyfélnek közölni. Ez nem volt része a hatósági eljárásnak, de az ügyfelek teljes körű segítése érdekében minden ügyfél számára megküldtük ezt a formanyomtatványt, hogy ezzel is segítsük a kedvezmény igénybe vételét.

2023. január 10-től azonban kiegészült a kormányrendelet, így lehetőség nyílt szélesebb körben igénybe venni a szolgáltatási kedvezményt. A korábban elutasításra került háztartások is ismételten benyújthatták kérelmüket pozitív elbírás érdekében.

A 2024-es évben 1 hatósági bizonyítvány került kiállításra, a lehetőségről azonban továbbra is tájékoztatjuk a lakosságot.

A **Központi Címregiszter** (KCR) létrehozásának célja a különböző nyilvántartásokban párhuzamosan nyilvántartott címadatok egyetlen nyilvántartásban való egyesítése és ezzel annak elérése, hogy az adatok naprakészek, pontosak legyenek és a különböző nyilvántartásokban szereplő címadatok megegyezzenek. A feladat nem új, évek óta folyamatosan ellátandó tevékenységet jelent.

2023. október hónap végéig 1905 cím lett rendezve a KCR- ben, ez azt jelenti, hogy a felülvizsgálat Kétegyháza település tekintetében minden cím esetében megtörtént.

2024-ben is több esetben megjelentek a Kétegyházi Polgármesteri Hivatalban, hogy egy adott címre nem tudnak bejelentkezni az okmányirodában. Ennek okán a Földhivatallal kellett felvenni a kapcsolatot a koordináták megadása miatt, illetve az épület rendeltetésszerűségét kellett felülvizsgálni.

A **Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartási Modul** informatikai rendszerét folyamatosan figyelemmel kell kísérni, mivel ez a kormányhivatal törvényességi területével a kommunikációs csatorna és ezen keresztül történik különféle jelentések, ügyek megküldése. 2024-ben 23 ügy került ezen a rendszeren keresztül elintézésre. A rendszer a KOMA (köztartozásmentes adatbázis) rendszerrel is összefügg, hiszen, amennyiben egy képviselő vagy bizottsági tag kikerül a

KOMA rendszerből, az ügyintézőnek azonnal fel kell szólítania, hogy szüntesse meg a fennálló tartozását és kérje az ismételt felvételét a köztartozásmentes adatbázisba, ellenkező esetben nem gyakorolhatja a tisztségét. Minden évben kötelező év elején az önkormányzati törzsadattár (OSAP 1621) teljes adattartamát felülvizsgálni. A 2024-es évben is elvégeztük, majd megküldtük a Békés Vármegyei Kormányhivatal részére a TFIK rendszeren keresztül.

A **VÁKIR rendszerben** a képviselő-testületi tagokat és bizottsági tagokat nyilván kell tartani, változás esetén a módosítást fel kell vinni. E-mailben minden hónapban jelentést kell küldeni, abban az esetben is, ha nincs változás. A Nemzeti Választási Iroda a választási rendszeren keresztül értesítéseket, tájékoztatásokat, utasításokat ad a hivatal részére, melyek során sok esetben határidőre történő teljesítés szükséges.

A 2023-ban a 2024. évi választásokra tekintettel kérelemkezelési főpróbára, VÁKIR adatok felülvizsgálatára, smart kártyák igénylésére is sor került többek között. A központi névjegyzék kapcsolatos kérelmek folyamatosan érkeznek be, melyek feldolgozása azonnal megtörténik.

2024-ben sor került a települési önkormányzati-, nemzetiségi- és az európai parlamenti választásokra, melyek lebonyolítása akadálymentesen történt.

2024-ben **lakossági panasz** bejelentésére 17 esetben került sor, melyeknél a legtöbb esetben helyszíni szemle volt szükséges. A szemle során sok esetben más szabálytalanságot is észleltünk, mely a panasz kivizsgálása mellett újabb ügyet eredményezett és a társhatóságok megkeresését, pl. a környezetvédelmi hatóság, a családsegítő központ, a rendőrség, az építésügyi hatóság, állatmenhely megkeresését. A saját hatáskörben elintéztett ügyeknél a későbbiekben utóellenőrzésre is sor került egy újabb helyszíni szemle keretében.

Kétegyháza lakossága **4 fakivágási** kérelmet nyújtott be az előző évben, mely kérelmek elbírálása helyszíni szemle, fénykép, jegyzőkönyv készítésével indult. Több esetben a fás szárú növények érdekében az egészséges fa kivágását nem engedélyeztük, inkább a legallyazását kértük az ügyfelektől. A beteg, kiszáradt, vagy balesetveszélyt jelentő fák kivágását engedélyeztük. A kivágott fák jogszabályszerű pótlására is különös figyelmet fordítottunk. Utóellenőrzés keretében a korábban kivágott fák pótlásának ellenőrzése is megtörtént, s a szükséges esetekben, ahol nem pótolták a fát, felszólításra kerültek az ügyfelek, hogy kötelezettségüknek tegyenek eleget.

2024-ben 5 személy jelentette be a **méhcsaládját**, vándoroltatás nem történt. A méhcsaládok bejelentése azért is fontos, mert amikor permetezésre kerül sor a településen, külön ki kell őket értesíteni és addig nem történhet meg a permetezés, amíg mindegyik méhészt nem vett tudomást a permetezés időpontjáról. A permetezésről a lakosságot is értesíteni kell az önkormányzati honlapon, illetve a közösségi oldalon. A 2024-es éven 2 alkalommal volt szúnyoggyérítés, júniusban és júliusban hónapokban.

A **kereskedelmi nyilvántartásban** lévő kereskedők nyilvántartásában 21 esetben módosítások történtek (nyilvántartás, kereskedelmi tevékenység telephelye, formája, stb.). 4 új kereskedelmi nyilvántartásba vételi kérelem érkezett be a 2024-es évben. A jogszabályi előírásnak megfelelően vezetjük a kereskedelmi nyilvántartást és gondoskodunk annak az önkormányzat honlapján való közzétételéről és naprakészen tartásáról.

A Békés Vármegyei Kormányhivatal Gyulai Járási Hivatalának Foglalkoztatási Osztálya több alkalommal is **megkeresést** intézett a Hivatal felé a közfoglalkoztatás tekintetében, hogy a

megjelölt személyekkel szemben történtek-e különféle szabálysértési eljárások. A válaszadásra rövid határidő állt rendelkezésre.

A társhatóságok (gondnok kirendelése, gondozási díj megállapítása ügyekben) több esetben keresik meg a hivatalt **környezettanulmány és vagyonleltár elkészítése** céljából. A megkeresést teljes részletességgel - helyszíni szemle, vagyonnyilatkozat, szociális helyzet - kéri. Az ügyfél megkeresése és együttműködése sok esetben problémát okozott, volt olyan eset, hogy a Családsegítő Szolgálat bevonásával tudtuk csak azt elvégezni, összesen 3 ügyben történt környezettanulmány elkészítése megkeresésre.

A lakosság egy része nem tudta kifizetni a reá kirótt **szabálysértési és büntető eljárási bírságokat**. A lakosok a bírság kiszabásáról szóló határozat kézhezvétele után tanácstalanok és kétségbeesettek voltak. A hivatal segítségét kérték a közérdekű munkára történő átváltás érdekében. Ez folyamatos egyeztetést igényelt a Foglalkoztatási Osztály ügyintézőjével, illetve a Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályon dolgozó pártfogóval. A közérdekű munkára való felvételtől szóló eljárás menete a lakosság részére ismertetésre került.

2024-ben 16 **közérdekű munkavégzés** történt, mely az elítéltek munkáját érintette. A számukra biztosított munkalehetőség a hivatal munkatársaira jelentős feladatot hárítanak, úgy mint jelentések a büntetést kiszabott hatóságok felé ledolgozott órák számáról, jelenléti ívekről, munka megkezdéséről, munka befejezéséről, jegyzőkönyvek felvételéről, iratanyag megküldéséről, stb. Előző évben is 7 fő vett részt közérdekű munkavégzésben.

A közérdekű munka elvégzését elrendelő hatóság, a 2024-es évben is több esetben helyszíni szemlét tartott a munka elvégzésének ellenőrzése céljából, melyet jegyzőkönyvvel dokumentált.

A külföldről nyugdíj ellátásban részesülő kétegyházi lakosoknak minden évben szükséges leigazolni a külföldi szerv által megküldött nyomtatványon, hogy az ellátásra jogosult életben van. **Életbenléti igazolásra** 17 lakos ügyében került sor.

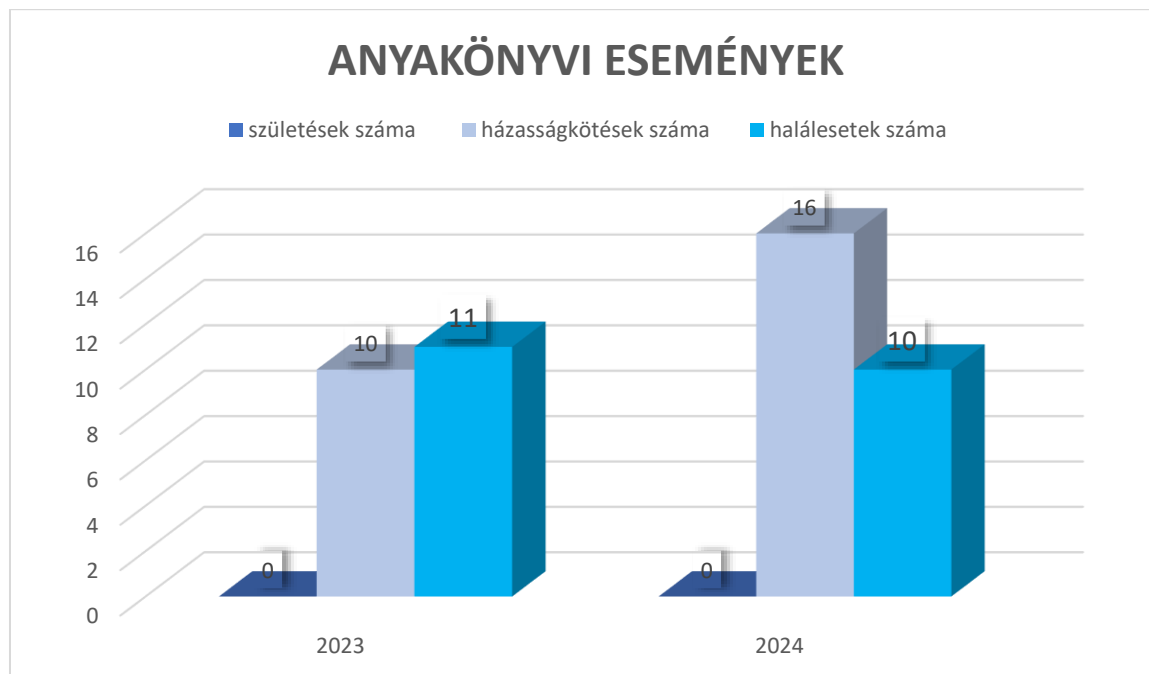
A megnövekedett közüzemi díjak következtében sok esetben fordulnak ügyfelek a hivatalhoz olyan kéressel, hogy a szolgáltató által kiállított **védendő fogyasztói** nyomtatványon igazoljuk le a kedvezményre való jogosultságot. Több esetben sajnos erre nem volt lehetőségünk, mivel a kedvezményre való ellátást nem a hivatal állapította meg részére (kivétel a rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény). Ilyen esetekben az ügyfelet a megfelelő hatósághoz irányítjuk. A védendő fogyasztói kedvezményre a hivatal által leigazolt nyomtatvánnyal 12 személy lett jogosult 2024-ben, mellyel az esetleges szolgáltatások megszüntetésének elkerülése is megvalósult.

A településeken - különösen az ukrán háború óta – a figyelem középpontjába kerültek a közbiztonság és a katasztrófavédelmi hatóságot érintő események. A közbiztonsági referens és helyettese folyamatos jelentéseket adnak a Kétegyházát érintő riasztási tervről, veszély-elhárítási tervről, önkénteseket tájékoztatnak a gyakorlati oktatás helyszínéről és időpontjáról, a melegedésre szolgáló intézményekről adatot szolgáltatnak, ünnepek helyszínéről, időpontjáról, és egyéb jelentéseket, módosításokat küldenek a katasztrófavédelmi hatóság, vagy más megkereső szerv részére.

Anyakönyvi ügyintézés

A 2024-es évben 5 kisgyermeknek volt névadó ünnepsége, 16 párnak házasságkötése, 10 esetben történt haláleset anyakönyvezés Kétegyháza területén.

A kétegyházi lakosok közül azonban 49 fő hunyt el.



Az ASZA (anyakönyvi rendszeren) keresztül egész évben folyamatos megkeresések érkeztek más anyakönyvi hatóságoktól születés, házasságkötés, haláleset anyakönyvi eseményének felrögzítése iránt, melyek rövid időn belül teljesítésre kerültek.

Az anyakönyvi munkakosárban ezeken a megkereséseken kívül is további különféle események generálódnak. 2024-ben az anyakönyvi munkakosár által generált feladatok folyamatosan, naprakészen lettek elvégezve.

A 2024-es évben a megkeresések és a rögzítések során 202 iktatott alszám keletkezett.

Bejegyzett anyakönyvi események száma: 27

Bejegyzett anyakönyvi adatváltozások száma: 20

Bejegyzett papír alapú anyakönyvi bejegyzések száma: 84

Kiállított anyakönyvi kivonatok száma: 96

Teljesített adatigénylés száma: 2

Rögzített és nyilvántartásba vett apai elismerő nyilatkozatok száma: 7 (3 megszületett, 4 születendő gyermek esetében)

Kiállított anyakönyvi hatósági bizonyítványok száma: 1

Anyakönyvezett események kimutatása

Papír anyakönyvből felvitt alap események száma: 87

Papír anyakönyvből felvitt utólagos bejegyzés újbóli anyakönyvezések száma: 23

Új események száma: 27

Új változások száma: 17

Munkaidőn kívüli házasságkötési kérelem 16 esetben érkezett, melyek alakszerű határozattal engedélyezésre kerültek.

A **házasságkötés** előkészítése során a terem berendezése, a lakat megrendelése és elkészítése, az emléklap megrendelése és megigénylése, a zene és a gyertyák biztosítása, a szöveg megírása, a cipő megrendelése, az ital megvásárlása, amelyekkel igyekszünk ünnepivé tenni a házasulók nagy napját.

A **haláleset bejelentése** során gyakran a további ügyintézéshez is segítséget kérnek a hozzátartozók, így különösen az elhunyt öregségi nyugdíjának lemondása, az özvegyi nyugdíj megigénylése, a közművek átírásának tárgyában. A hagyatéki ügyintézés során a KSH részére meg kell küldeni a halottvizsgálati bizonyítványt, továbbá a Békés Vármegyei Kormányhivatal Gyulai Járási Hivatal Okmányiroda Osztályának az elhunyt okmányaival kapcsolatos jelentést. Haláleset során gyakran előfordult, hogy az elhunyt tévesen használta a nevét, vagy anyakönyvi elírás történt, ilyenkor az ügyfelek többsége felháborodással reagál, de az ügyintéző felvilágosítást ad, hogy lehetőség van az eddigiekben viselt nevének megtartására abban az esetben, ha nyilatkozatban kéri ezt. Az anyakönyvvezető ilyenkor a születési anyakönyvi bejegyzésnél átvezeti a kérelmezett nevet.

Hagyatéki ügyintézés

A 2024-es évben 76 ügyszám keletkezett hagyatéki eljárás keretében, mely tartalmaz különféle pénzügyi intézetek, hatóságok, végrehajtási szervek által küldött megkereséseket is, a tényleges hagyatéki ügyek mellett.

A halotti anyakönyvi kivonat elektronikus felrögzítését követően a megjelölt személy részére kiküldésre kerül a nyilatkozat. A nyilatkozat visszaküldése során az örökösrel egyeztetésre kerül sor a hagyatéki leltár tartalmáról általában személyesen vagy ritkább esetben telefonon. Az olyan esetben, ahol az összes örökös nem tud megjelenni, a hagyatéki leltár tartalma kiküldésre kerül. Az örökösök több esetben jelzik az ügyintéző felé, hogy nem szeretnének személyesen megjelenni a közjegyző előtt vagy lemondanak az öröklési részükről vagy családtagnak ajándékozzák az öröklési részüket. Az ilyen esetekben az ügyintéző segít a nyilatkozat megfogalmazásában és továbbítja a közjegyző felé az eredeti nyilatkozatokat.

A hagyatéki leltár felvétele során, amennyiben az elhunyt rendelkezett ingatlannal, földdel, adó- és értékbizonyítvány kiállítása szükséges illetve a Földhivatal TAKARNET rendszerében az ingatlan tulajdoni lapjának lekérése. Az adó- és értékbizonyítványt külön nyomtatványon, illetve az ASP Hagyatéki rendszerében is ki kell állítani, mely a munka duplikálását jelenti. A hagyatéki eljárás során másik település hivatala felé is megkereséssel élünk abban az esetben, ha az elhunyt nem Kétegyháza közigazgatási területén rendelkezett ingatlan vagyonnal.

2024-ben 86 adó- és értékbizonyítvány került kiállításra a hagyatéki leltár felvétele során. Az örökösöket tájékoztatni kell arról is, hogy ha az elhunyt nevén volt a kommunális adó, a jogerős hagyatéki végzéssel keressék fel Kétegyháza Nagyközség Önkormányzatát, és nyilatkozzanak, hogy a továbbiakban kinek a nevére kerüljön.

Hirdetmények kezelése

A hirdetmények kifüggesztésére a rendőrség, bíróság, földhivatal, végrehajtó vagy ügyvéd által küldött adásvételi szerződés esetében kerül sor. A kifüggesztés ideje függ az adattartalomtól. (adásvételi szerződés, haszonbérlet szerződés, körözés, végrehajtás) A földterületek esetében szinte rendszeresen információt kérnek az ügyfelek telefonon vagy személyesen a hirdetmény lejtáról

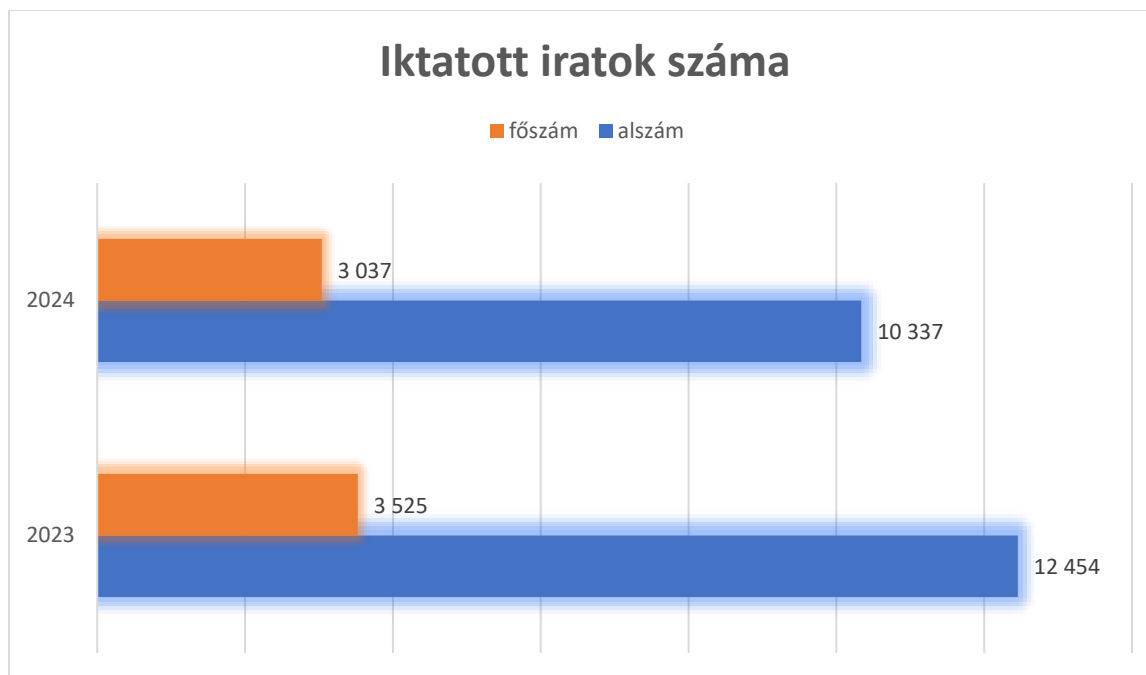
illetve a további teendőkről. A hirdetmény kifüggesztési időpontjának lejárata után a tájékoztatást meg kell küldeni a hirdetmény kifüggesztését elrendelő részére. A bíróságok kifüggesztésénél több esetben nem volt egyértelmű, hogy az ÁNYK rendszeren keresztül milyen nyomtatványon kell visszaküldeni a választ, csak telefonos egyeztetés alapján kaptunk információt.

Az igazgatási ügyek megoszlása összefoglalóan:

- szociális igazgatási ügyek száma: 526
- önkormányzati, igazgatási és rendészeti igazgatási ügyek száma: 292
- gyermekvédelmi ügyek száma: 72
- kereskedelmi igazgatási ügyek száma: 23
- földművelésügyi, állat- és növény egészségügyi hatáskör ügyek száma: 14
- környezetvédelmi ügyek száma: 32
- egészségügyi igazgatási ügyek száma: 7
- közlekedési és hírközlési igazgatási ügy száma: 28
- helyi vízgazdálkodási ügyek száma: 94
- egyéb ügyek (munkaügy, katasztrófavédelem): 27
- pénzügy és adóügyek száma: 1250
- önkormányzati és általános ügyek száma: 263
- - rendőrségi megkeresés szabálysértési tartozások ügyében: 225 idéző végzés
- közfoglalkoztatott munkaügyi dokumentumait és jogviszonyaikkal kapcsolatos ügyek: 80
- hirdetménnyel kapcsolatos ügyek száma: 96

Iktatott ügyiratok száma:

- főszám létrehozása: 3037
- alszám létrehozása: 10337



A szociális és igazgatási ügyintézés során a Polgármesteri Hivatal munkatársai igyekeznek messzemenően az ügyfelek érdekeinek előtérbe helyezésével jogszerűen intézkedni és a lehetőségekhez képest hozzájárulni egy élhető környezet kialakításához. A támogatások igénybevételének lehetősége szerteágazó, hiszen számos esetben kedvező megoldásokat kínál a lakosok és a háztartások számára. A hivatal köztisztviselőinek ügyfélközpontúsága nagyon fontos, hiszen a lakosok mihamarabbi segítséget kapnak, bármilyen jellegű problémával fordulnak felénk (még abban az esetben is így van ez, ha az ügy nem a saját hatáskörünkbe tartozik, mert megpróbálunk útmutatást, tájékoztatást adni, segítséget kínálni). Igyekszünk arra törekedni, hogy az ügyfelek elégedettek legyenek, jól és biztonságban érezzék magukat a településünkön és szívesen forduljanak felénk gondjaikkal, merjenek támogatást kérni.

A pénzügyi csoport feladatellátása

A Hivatal pénzügyi csoportja 1 fő csoportvezetővel és 6 fő köztisztviselővel (1 fő adóügyintéző, 1 fő munkaügyi ügyintéző, 4 fő könyvelő) látja el Kétegyháza Nagyközség Önkormányzatának és intézményeinek pénzügyi, gazdálkodási feladatait, ide tartoznak a tervezési, számlázási, könyvelési, egyéb nyilvántartási, leltározási, vagyonnyilvántartási, statisztikai, elszámolási és beszámolási feladatkörök is. Ezeket a tevékenységeket a csoport nemcsak az Önkormányzatnak, mint költségvetési szervnek, hanem a Polgármesteri Hivatalnak, a Kétegyházi Táncsics Mihály Művelődési Háznak, a Kétegyházi Napsugár Óvodának, mint intézményeknek, illetve három nemzetiségi önkormányzatnak (Kétegyháza Nagyközség Román Nemzetiségi Önkormányzat, Kétegyháza Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat és Kétegyházi Roma Nemzetiségi Önkormányzat) is végzi. E feladatkörhöz tartozóan a pénzügyi csoport végzi e szervezeteket illetően az adóhatóság, a Központi Statisztikai Hivatal és a Magyar Államkincstár felé szükséges adatszolgáltatásokat is.

A pénzügyi csoport által elkészített 2024. évi **költségvetési rendelet**-tervezetéről a 2024. februári képviselő-testületi ülésen döntött a képviselő-testület, a rendelet 2023. február 13-án lépett hatályba. E rendelet végrehajtásának megkezdésével egyidejűleg már folyamatban voltak a 2023. évi gazdálkodás zárási munkái.

A mindenkor érvényben lévő jogszabályoknak megfelelően végeztük a működtetési, finanszírozási kötelezettségeinket.

A 2024. évi költségvetésünket a 2024. évben három alkalommal módosítottuk a negyedikre pedig a 2025. évben kerül sor, ami már az utolsó, teljesítés alapú módosított rendelet lesz. Az előterjesztések a megszokott módon és formában teljes indoklással és a képviselő-testület által elvárt részletességgel kerültek megtárgyalásra.

A **2024. év zárási folyamatai** most zajlanak, melynek részét képezi az Önkormányzat és intézményeinek, valamint a nemzetiségi önkormányzatok teljeskörű zárása is.

Az év elején a 2024. évi költségvetési rendelet elfogadását követően történő módosítások mellett nagy feladat volt a 2023. évi gazdálkodásról szóló zárszámadási rendelet-tervezet elkészítése, a beszámolás. A rendelet-tervezet előkészítése a Magyar Államkincstár által elfogadott adatszolgáltatás alapján készült el.

A napi munkavégzés mellett a csoport minden esetben teljesítette a hatósági és egyéb adatszolgáltatásra irányuló megkereséseket, igényeket.

A csoport munkájába illeszkedően a fenntartott intézmények tekintetében belső ellenőrzések és pályázati megvalósítást érintő ellenőrzések, elszámolások is történtek, amelyek leginkább a felhasznált támogatásokat, a szabályos megvalósítást, az előírásoknak megfelelő működést vizsgálták. A vizsgálatok alkalmával biztosított volt a csoport részéről a felmerülő kérdésekre választ adó ügyintéző jelenléte.

A Magyar Államkincstár és a NAV felé ez évben is, a havi rendszeres, kötelező adatszolgáltatások minden esetben határidőre elkészültek. A fenntartott intézmények részére a működésükhöz szükséges források biztosításra kerültek. A pénzügyi csoport a jogszabályi előírásoknak megfelelően és eredményesen végezte el a feladatait.

Humánpolitikai feladatok-személyi feltételek

A Hivatal munkaügyi adminisztrációs feladatai mellett egy személyben látja el a munkaügyi ügyintéző az önkormányzati dolgozók (7 fő), a közfoglalkoztatottak (56 fő), a Kétegyházi Napsugár Óvoda (8 fő), a Kétegyházi Táncsics Mihály Művelődési Ház (3 fő) dolgozóira vonatkozóan a teljes munkaügyi adminisztrációt a hatályos jogszabályok, valamint az adott intézmény vezetőjének utasításai szerint.

A közigazgatási vizsgákra való kötelezettség nyomon követésén és a jelentkeztetésen felül az ügyintéző gondoskodik a Hivatal éves továbbképzéseinek koordinálásáról, segítséget nyújt további szakirányú továbbképzésekre való jelentkezésben és adminisztrálja is azokat. Nyilvántartja az éves szabadság-ütemterveket, a kivett szabadságokat, a rendkívüli munkavégzést. Ő felel a bérszámfejtéshez szükséges távollétek rögzítéséért, a nem rendszeres juttatások számfejtéséért, a megbízási szerződések számfejtéséért és további munkaügyi részfeladatok elvégzéséért is. Kapcsolatban áll a Gyulai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával, így a diákok nyári foglalkoztatása, egyes munkaerőpiaci támogatott programok és a közfoglalkoztatási programok lebonyolítása is az ő feladata. 2024-ben a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programok egész évben átlagosan 56 fő egyidejű foglalkoztatását tették lehetővé az Önkormányzat számára. A munkaügyi ügyintéző feladata továbbá, hogy továbbítsa a levonásokkal, letiltásokkal kapcsolatos hatósági megkereséseket, mint munkáltató tekintetében.

A **Polgármesteri Hivatalban** az engedélyezett álláshelyek száma 15 fő volt 2024-ben. A személyi állomány összetétele 1 fő jegyző, 11 fő köztisztviselő, 1 fő munka törvénykönyve szerint foglalkoztatott. 4 fő felsőfokú végzettségű és 9 fő középfokú végzettségű/középfokú szakmai végzettségű, tehát összesen 13 fő.

Kétegyháza Nagyközség Önkormányzatának személyi állománya 7 fő közalkalmazott. A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programok egész évben átlagosan 56 fő egyidejű foglalkoztatását tették lehetővé az Önkormányzat számára.

A **Kétegyházi Táncsics Mihály Művelődési Ház** 3 fő kulturális munkatársat foglalkoztat a munka törvénykönyve szerint. 1 fő intézményvezető, 1 fő könyvtáros, 1 fő adminisztrációs munkatárs. Mindhárom kolléga teljes munkaidőben van foglalkoztatva.

A **Kétegyházi Napsugár Óvoda** személyi állománya a 2024. évben 8 fő köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló dolgozóval. 5 fő óvodapedagógus, melyből 1 fő vezető mesterpedagógus, 3 fő dajka. 8 fős állományból 2 fő óvoda pedagógus gyermek születése miatt nem aktív dolgozóként szerepelt.

2024.06.23-án 1 fő dajka nyugdíjba vonult, 1 fő óvodapedagógus a GYES lejárta után ismét munkába lépett 2024.07.01-től.

A korábbi évekhez képes lecsökkent dolgozói létszám, a csökkenő gyermeklétszám miatt jelenleg nem indokolja további dolgozók alkalmazását.

1 fő vezető mesterpedagógus igazgatói megbízása 2024.08.15-én letelt, álláshelyére pályázatot írtunk ki, azonban a pályázók közül nem volt az állás betöltésére alkalmas személy, így az 1 fő vezető mesterpedagógus igazgatói megbízását 1 évre meghosszabbítottuk 2024.08.16-tól.

A személyi jellegű változások ellenére az óvoda működése biztosított és zavartalan volt.

Adóügyi feladatok

Az adó megállapítása kivetés és bevallás alapján történik. Az ügyfél minden esetben határozatot kap a kivetett adóról és a fizetési határidőkről az 1990. évi C. törvény és Kétegyháza Nagyközség Képviselő-testületének 20/2007. (XII.21.) számú rendelete alapján.

Adónemek

Kivetéses adónem a magánszemélyek kommunális adója, bevallásos adónemek a helyi iparűzési adó, valamint a talajterhelési díj.

Az adóbevételek teljesülésénél jelentős szerepet játszik az elmúlt években elvégzett behajtási tevékenységek összessége.

Az előző évek tapasztalatai alapján általánosságban elmondható, hogy az ügyfelek nem tesznek eleget bejelentési kötelezettségüknek (háztáji, öröklés, telekegyesítés), ezért számos esetben az adók kivetésénél ez problémához vezet. Az e miatt bekövetkezett hibák elkerülése érdekében elindult eljárások során számos ingatlan esetében csak a tulajdoni lap alapján lesz elkészíthető az adó helyes kivetése, amely az ingatlan tulajdonosát vagy tulajdonosait tulajdoni hányaduk alapján érinti.

Évente egyszer a Földhivaltól lekérjük a földkönyvet, összevetjük az adókivetésekkel és meghozzuk a szükséges intézkedéseket (felszólításokat küldünk ki, illetve annak, aki nem hozza vissza a bevallást, annak adóhatósági megállapítással kivetjük az adót).

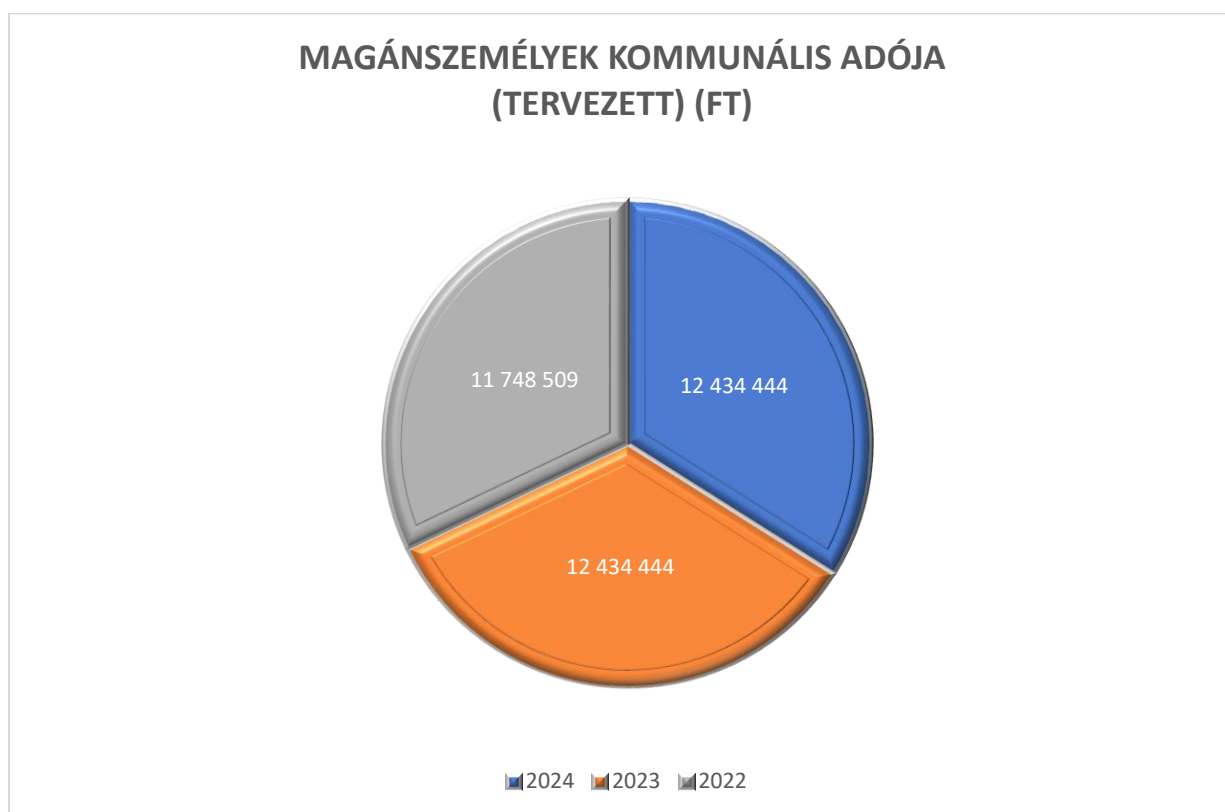
Az adóbevételek realizálódása érdekében jelentős behajtási tevékenységet végzünk (NAV megkeresése, inkasszó, munkahelyek, NYUFIG megkeresése). A foglalkoztatottak munkabéréből is levonásra kerül a lejárt tartozások összege.

Amennyiben a munkabérből történő letiltás a munkavállaló megélhetését veszélyezteti, minden esetben engedélyt kap részletfizetésre, a tőketartozás megfizetését követően pedig a felhalmozódott pótlék elengedésére.

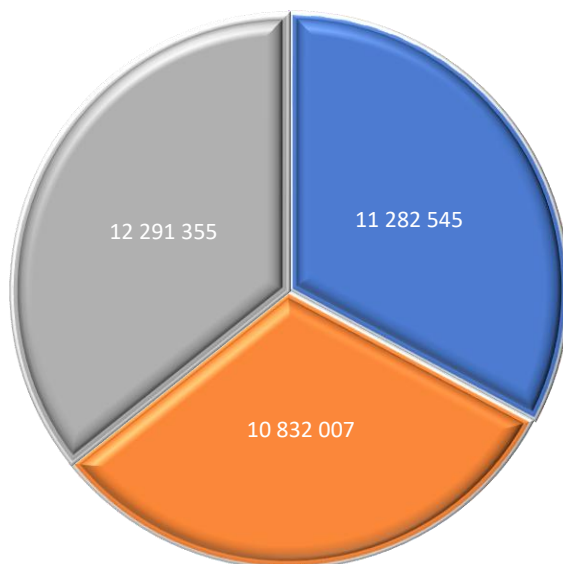
Nagyobb összegű tartozások esetén a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé negyedévente az erre a célra rendszeresített nyomtatványon elektronikus lista kerül megküldésre, amelyet az Art. 151. §-a határoz meg.

A 2023-es adóévben behajthatatlan, de még el nem évült adótartozások behajtására rendelkezésre álló újabb eszközt is igénybe vesszük, ami az OEP segítségével válik lehetővé, hogy az adósok munkahelyének vagy egyéb részükre folyósított ellátás megismerése révén a végrehajtási eljárás megindítható.

Adónem	2023.		2024.	
	Tervezett (Ft)	Befolyt (Ft)	Tervezett (Ft)	Befolyt (Ft)
Magánszemélyek kommunális adója	12 434 444	10 832 007	12 434 444	11 282 545
Iparűzési adó	103 611 645	130 027 021	126 000 000	181 004 855
Pótlék		1 195 362		927 741

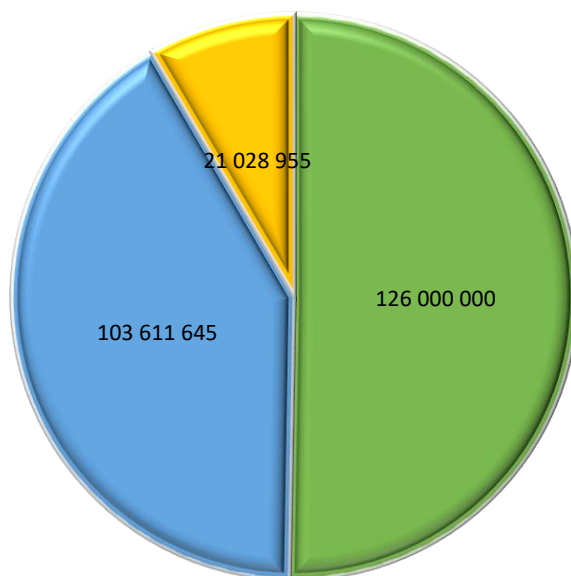


MAGÁNSZEMÉLYEK KOMMUNÁLIS ADÓJA (BEFOLYT) (FT)



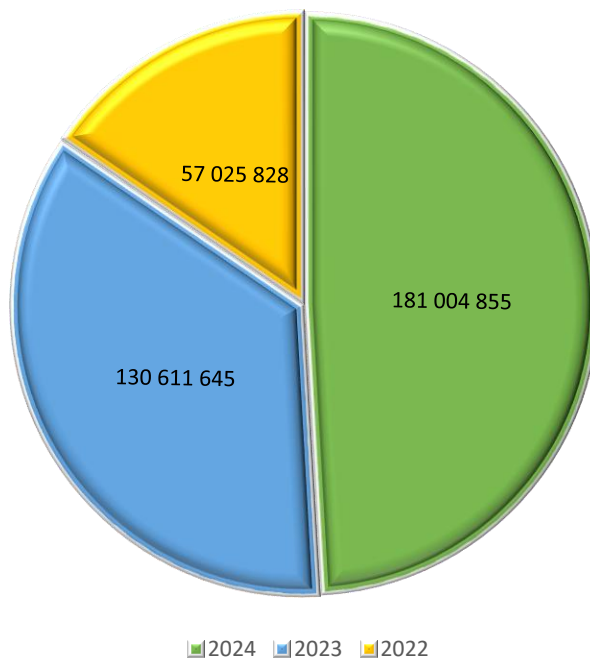
■ 2024 ■ 2023 ■ 2022

IPARÚZÉSI ADÓ (TERVEZETT) (FT)

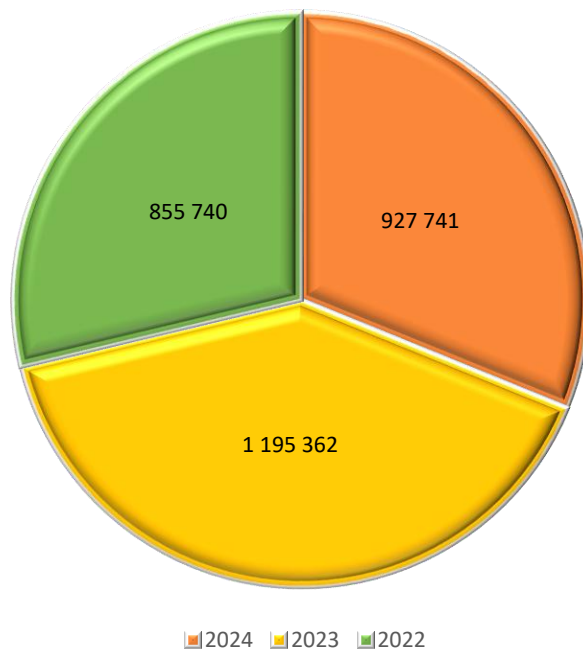


■ 2024 ■ 2023 ■ 2022

IPARÚZÉSI ADÓ (BEFOLYT) (FT)



PÓTLÉK (BEFOLYT) (FT)

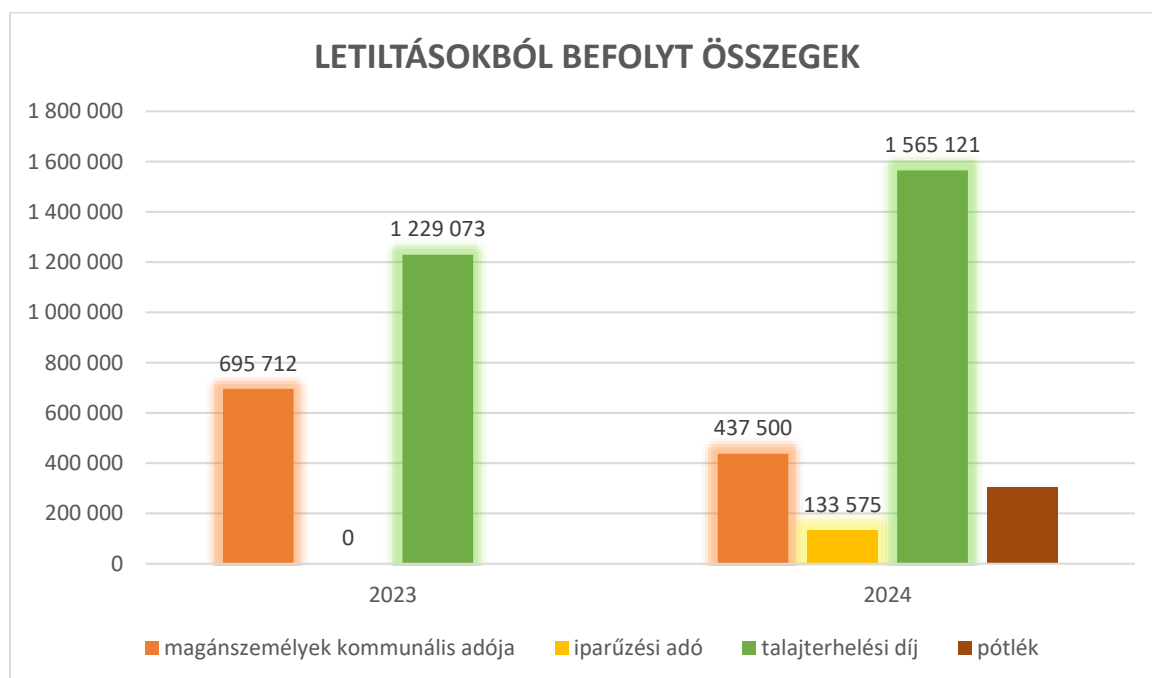


Az adóügyek területén végzett munka a mindennapi tevékenységek mellett – úgy, mint az adószámlák forgalmának naprakész könyvelése, a havonta érkező változások bedolgozása az adóprogramba, az adózói törzsben bekövetkezett változások feldolgozása, az adópótlék elengedésére vonatkozó kérelmek feldolgozása, könyvelése, túlfizetések rendezése – kibővült a Magyar Államkincstár számára történő rendszeres adatszolgáltatással.

Helyben a túlfizetéseket kell kezelnünk, visszautalni az ügyfél kérésére vagy átvezetni más adónemre.

A 2024. évben számos **letiltást** indítottunk, amelynek nyomán 2024. december 31-ig a következő összegek folytak be:

- magánszemélyek kommunális adója: 437.500 Ft (2023-ben 695.712 Ft volt)
- iparűzési adó: 133.575 Ft
- talajterhelési díj: 1.565.121 Ft (2023-ban 1.229.073 Ft volt)
- pótlék: 306.087 Ft.



A talajterhelési díj vonatkozásában az Alföldvíz Zrt. által megküldött lista alapján az ügyfeleknek kiküldésre kerül a bevallás nyomtatvány a bevallási kötelezettség teljesítésének elősegítése érdekében. Gyakorlati tapasztalataink alapján azonban ez csak nagy ritkán érkezik vissza az ügyfelektől. Ezekben az esetekben egyszerűsített ellenőrzéssel, mint adóhatóság állapítjuk meg az adót és küldjük ki a határozatot. Ez jelenleg több mint 200 ügyfelet érint. A talajterhelési díjjal kapcsolatosan folyamatos feladatot jelent a kerti csapok ellenőrzése és a szükséges intézkedések megtétele.

A lakosság egyre nagyobb anyagi gondjai miatt jelentősen megnőtt az adó és értékbizonyítványok, valamint a vagyoni bizonyítványok kiállítási igénye a behajtók részéről.

Beruházási feladatok

A beruházási feladatok és pályázati ügyek ellátását 2 fő végezte 2024. évben (1 fő köztisztviselő-műszaki ügyintéző és 1 fő közfoglalkoztatott-adminisztrátor).

A feladatok ellátása egyrészt irodai munka keretein belül történik, másrészt külső helyszíneken is zajlik. A feladatok ellátása összetett munkafolyamat és folyamatos munkavégzéssel, ügyintézással jár. A műszaki feladatok ellátása egyrészt személyesen (ügyfél, kivitelező, műszaki ellenőr, tervező) és telefonon, valamint elektronikusan is történik. A munkavégzés nagy része elektronikus felületeken történik a pályázatok tekintetében különböző felületeken. A műszaki feladatok ellátásához nélkülözhetetlen a település folyamatos bejárása és szemmel tartása, melyre a jövőben még mindig nagyobb hangsúlyt szükséges fordítani. A legtöbb probléma a település „Újfalu” részén található.

A lakossági panaszok legnagyobb része a közösségi oldalakon jelenik meg sajnos, melyről nem minden esetben értesülünk azonnal.

A 2024. évben ellátott főbb feladatok:

- A Magyar Falu Program keretében kiírt pályázati felhívásokra pályázati dokumentáció összeállítása, benyújtása. Mindkét benyújtott pályázat támogatásban részesült így a megvalósítás is megtörtént.

Eszközbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2024/KOEB) - Elszámolás elfogadása megtörtént

Járadafelújítás (MFP-UHJ/2024) – Elszámolás előkészítés alatt

- Az Interreg VI-A Románia-Magyarország Program keretében a januári beadási határidőre 3 projektet készítettünk elő és került benyújtásra. A pályázatok benyújtásához és a dokumentáció összeállításához szükséges mellékletek, tervek, árajánlatok beszerzése megtörtént. Socodor teleülés vezetésével több alkalommal történt személyes egyeztetés is.
- A TOP PLUSZ Városfejlesztési Programterv kereteiben is folyamatos az ügyintézés az alábbiak szerint.

Benyújtásra kerültek és támogatásban részesültek az alábbi projektek.

- TOP_PLUSZ-6.2.1-23-GU1-2024-00001 „Kétegyháza piacterületének komplex fejlesztése”
- TOP_PLUSZ-3.4.1-23-GU1-2024-00001 „Orvosi Centrum korszerűsítése, parkoló építés, eszközbeszerzés Kétegyházán”
- TOP_PLUSZ-1.3.2-23-GU1-2024-00001 „Kétegyegyházi belterületi utak építése”

Benyújtásra került továbbá még a

- TOP_PLUSZ-1.3.2-23-GU1-2025-00010 „Kétegyháza zöldterületeinek komplex fejlesztése” című projekt.

A TOP_PLUSZ-3.4.1-23-GU1 kódszámú felhívásra pályázatot készítettünk elő a Kétegyházi Márki Sándor Általános Iskola felújítására.

- A kollégák segítségek nyújtanak a nemzetiségi önkormányzatok és a településen működő civil szervezetek pályázataiban is, melyek a település érdekében az önkormányzat számára is előnyösek. (pl.: 1-1 rendezvény)
- A korábban megvalósult pályázatok fenntartási jelentéseinek elkészítése is folyamatos, valamint az azokkal kapcsolatos hiánypótlások kezelése is.
- A garanciális beruházások figyelemmel kísérése, hibalista összeállítása és a kivitelező felé történő továbbítása.

- A lakossági bejelentések kezelése (közvilágítás, áramkimaradás, csőtörés)
- 2024. évben is zajlott a 120. számú vasútvonal fejlesztése, II. vágány építése. A beruházás nagyban érinti a településünket. A projekthez szükséges közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulások kiadása az érintett, igénybe vett területek tekintetében. Megépült a B012 jelű felüljáró, mely ideiglenesen forgalomba helyezésre került. A beruházás nagy része megtörtént. A téli leállás előtt befejeződtek az aszfaltozási munkák. Az időjárás miatt a terep rendezése és a növénytelepítés elhúzódott. A műszaki átadás-átvétel tervezett időpontja 2025. év közepe. A helyi lakosok észrevételeinek továbbítása, panaszainak kezelése továbbra is folyamatos. Legtöbb esetben a kivitelező felveszi a kapcsolatot a panaszossal és közösen keresnek megoldást a problémára.
- Közterületkezelői engedélyek kiadása
- Kapcsolattartás az építésügyi hatósággal
- Földhivatali ügyintézés
- Közüzemi szolgáltatókkal való kapcsolattartás
- Játsszótér és fitness parkok karbantartási és ellenőrzési jegyzőkönyveinek kezelése, jogszabály szerinti felülvizsgálatok megszervezése folyamatos. A hibák javításának megszervezése és a szükséges alkatrészek beszerzésében való részvétel.
- Statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése (pl.: szennyvíz, ivóvíz, helyi közutak, figyelműk)
- A Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ) szükséges módosításával kapcsolatos ügyintézés
- A Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP) elkészítése
- Óvoda és iskolatej program ügyintézése

Saját forrásból történt beruházásaink:

- Napelemek telepítése: A meglévő napelem rendszert sikerült bővíteni a Polgármesteri Hivatal és a Művelődési Ház tekintetében.
- Meglévő kerékpárút felújítása: A Toldi utca 3. szakaszán lévő nagyon rossz állapotú kerékpárút felújítása is megtörtént. A felújítás 349 méter hosszú szakaszt érint 2 méter szélességben.

Képviselő-testület, bizottságok és nemzetiségi önkormányzatok működése

A **képviselő-testület** 14 alkalommal ülésezett (8 rendes és 5 rendkívüli ülés, illetve 1 közmeghallgatás), amelyeken **151 határozatot** hozott.

A **bizottságok** 24 alkalommal üléseztek és 123 határozatot hoztak.

A **nemzetiségi önkormányzatok** 23 alkalommal üléseztek és 60 határozatot hoztak (román - 6 ülés, 17 határozat, német – 8 ülés 20 határozat, roma – 9 ülés 23 határozat).

Az önkormányzat és szervei működésének törvényessége biztosított volt, a Békés Vármegyei Kormányhivatal nem jelzett nagyobb mértékű jogsértést, az együttműködés szakmai alapú és kiegyensúlyozott a törvényességi felügyeletet gyakorló szervvel.

Az önkormányzat működésével kapcsolatban elmondható, hogy a hivatal munkatársaira hárul a feladat, hogy a működés és a beruházások során szükséges szerződések előkészítése és végrehajtása megtörténjen.

Az önkormányzati működés körében az önkormányzati rendezvények lebonyolításában is rendszeresen részt vesznek a kollégák, igyekszünk minden segítséget megadni a rendezvények sikerességéhez.

Tisztelt Képviselők!

Jelen beszámolóval igyekeztem képet adni arról, hogy a Polgármesteri Hivatalban mennyire szerteágazó szakmai munka folyik, melynek sikeressége a rendelkezésünkre bocsátott tárgyi és személyi feltételeken múlik, és amelyek folyamatos biztosítását ezúton is tisztelettel köszönöm. Úgy vélem, hogy az önkormányzat vezetése mindenben támogatja és döntéseivel elősegíti a Polgármesteri Hivatal megfelelő működését. Az önkormányzati vezetők és a Polgármesteri Hivatal valamennyi munkatársának megfelelő együttműködése és munkája biztosíthatja a helyi lakosok megelégedését.

Kétegyháza, 2025. május 23.

Dr. Petrusán Balázs
jegyző